

**CAPITOLATO SPECIALE
PER LA FORNITURA DI MATERIALE PER CHIRURGIA LAPAROSCOPICA E
DISPOSITIVI VARI PER CHIRURGIA MININVASIVA
OCCORRENTI ALL'A.S.L. AL DI ALESSANDRIA, ALL'A.S.L. AT DI ASTI E ALL'A.O.
DI ALESSANDRIA
GARA ANAC N. 8204513**

APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 731 DEL 15.09.2021

STAZIONE APPALTANTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE AL

AMMINISTRAZIONI ADERENTI:

A.S.L. AL
A.S.L. AT DI ASTI
A.O. DI ALESSANDRIA

NUMERO GARA A.N.A.C.:	8204513
CUI	F02190140067202000063
I.D. SINTEL	143302450
SCADENZA	25/11/2021
TERMINE PER RICHIESTE CHIARIMENTI	05/11/2021
SUDDIVISIONE IN LOTTI	SI
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA
SOPRALLUOGO	NO
PAGAMENTO TASSA A.N.A.C.	SI
GARANZIA PROVVISORIA	SI
CAMPIONATURA	SI

ARTICOLO	DESCRIZIONE	PAGINA
	TITOLO 1 DISCIPLINARE DI GARA	
1	PREMESSE	6
2	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.	7
	<i>2.1 Documenti di gara</i>	7
	<i>2.2 Chiarimenti</i>	7
	<i>2.3 Comunicazioni</i>	7
	<i>2.4 Requisiti informatici per partecipare all'appalto</i>	8
	<i>2.5 Modalità di identificazione sul sistema telematico</i>	8
3	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	9
4	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI	12
	<i>4.1 Durata</i>	12
	<i>4.2 Opzioni e rinnovi</i>	13
	<i>4.3 Obblighi contrattuali</i>	13
5	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	13
6	REQUISITI GENERALI	14
7	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	14
	<i>7.1 Requisiti di idoneità</i>	14
	<i>7.2 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie</i>	15
	<i>7.3 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili</i>	15
8	AVVALIMENTO	15
9	SUBAPPALTO	16
10	GARANZIA PROVVISORIA	16
11	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	20
12	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	22
	<i>12.1 Istruzioni in caso di partecipazione in forma aggregata</i>	23
	<i>12.2 Documentazione amministrativa a livello multilotto</i>	23
	<i>12.3 Regole di utilizzo piattaforma Sintel nella sottomissione dell'offerta</i>	24
	<i>12.4 Modalità di presentazione dell'offerta in caso di R.T.I. o consorzio</i>	26

	<i>12.5 Documentazione in formato elettronico - Presentazione mediante sottoposizione a sistema</i>	27
13	SOCCORSO ISTRUTTORIO	27
14	CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1	28
	<i>14.1 Domanda di partecipazione</i>	28
	<i>14.2 Disciplinare di gara e progetto</i>	30
	<i>14.3 Documento di gara unico europeo</i>	30
	<i>14.4 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo</i>	33
	<i>14.4.1 Dichiarazioni integrative</i>	33
	<i>14.4.2 Documentazione a corredo</i>	34
	<i>14.4.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati</i>	38
	<i>14.4.4 Prospetto riepilogativo del contenuto della busta "A" – Documentazione amministrativa</i>	40
	<i>14.5 Documentazione da presentare a livello di singolo lotto</i>	42
	<i>14.6 Documentazione amministrativa – Step 1</i>	42
15	CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA –STEP 2	42
16	CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA – STEP 3	45
17	FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO - STEP 4	46
18	INVIO OFFERTA . STEP 5	47
19	MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ESCLUSIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA	48
20	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	49
	<i>20.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica</i>	49
	<i>20.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica</i>	60
	<i>20.3 Metodo per il calcolo dei punteggi</i>	61
	<i>20.4 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica</i>	62
21	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	62
22	COMMISSIONE GIUDICATRICE	63
23	APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	64
24	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	65
25	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	66

26	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	67
	TITOLO 2 PROGETTO TECNICO - CAPITOLATO SPECIALE	
27	DESCRIZIONE DELLA FORNITURA	68
28	DETTAGLIO FABBISOGNI	74
29	EVENTI PARTICOLARI	80
29	29.1 INNOVAZIONI TECNOLOGICHE	80
	29.2 INDISPONIBILITA' TEMPORANEA DEI PRODOTTI	80
	29.3 FUORI PRODUZIONE E ACCETTAZIONE DI NUOVI PRODOTTI	80
	29.4 AMPLIAMENTO GAMMA DI MISURE	81
	29.5 INCIDENTI E VIGILANZA DISPOSITIVI MEDICI – RECALL DEI PRODOTTI	81
	29.6 GARANZIA	81
30	CLAUSOLA AMBIENTALE	81
31	CLAUSOLA DI EQUIVALENZA	82
32	ALTRE DISPOSIZIONI	82
	32.1 SICUREZZA E RISCHI DA INTERFERENZE	82
	32.2 OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO	82
	32.3 ADEMPIMENTI IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO	82
33	CAMPIONATURA	82
	TITOLO 3 DISPOSIZIONI CONTRATTUALI COMUNI	
34	OBBLIGHI ED ADEMPIMENTI DERIVANTI DALL'APPLICAZIONE DELLA LEGGE 13.08.2010 N. 136	84
35	CONSEGNE	84
36	GARANZIA DEFINITIVA	85
37	CONTESTAZIONE	85
	37.1 TEMPISTICHE DEI RESI PER DIFFORMITA' QUALITATIVA	85
	37.2 TEMPISTICHE DEI RESI PER DIFFORMITA' QUANTITATIVA	85
38	INADEMPIENZE PENALITA' E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	86
39	QUANTITA' DEI BENI DA FORNIRE	86
40	RESPONSABILITA' DEL CONTRAENTE	86
41	INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	87
42	PAGAMENTO DELLA FORNITURA	88
43	FIRMA DEL CONTRATTO	88
44	SUCCESSIONE E CESSIONE DELLA DITTA FORNITRICE	88
45	NORMA DI RINVIO	89

46	CONTRASTO DI NORMATIVE	89
47	NORME FINALI	89

ALLEGATI	RIFERIMENTO ART.
1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E ALTRE DICHIARAZIONI	14.1
2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	14.3
3 PATTO DI INTEGRITA' PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI E FORNITURE	14.4.2
4 ELENCO DOCUMENTAZIONE TECNICA EX ART. 15	15
5 SCHEDA PRODOTTO	15
6 SCHEMA DI OFFERTA	16

**CAPITOLATO SPECIALE
PER LA FORNITURA DI MATERIALE PER CHIRURGIA LAPAROSCOPICA E
DISPOSITIVI VARI PER CHIRURGIA MININVASIVA**

**TITOLO 1
DISCIPLINARE DI GARA**

ART. 1 PREMESSE

Con deliberazione del Direttore Generale di questa A.S.L. n. 731 del 15/09/2021 questa Amministrazione ha deliberato l'indizione della procedura di gara per la fornitura di **Materiale per chirurgia laparoscopica e dispositivi per la chirurgia mininvasiva** occorrenti all'Azienda Sanitaria Locale AL, l'Azienda Sanitaria Locale AT e l'A.O. di Alessandria. L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del Decreto Legislativo 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

La gara è suddivisa in 36 Lotti, come individuati all'art. 3. Ciascun concorrente può presentare offerta per più lotti. La fornitura oggetto del presente appalto è disciplinata dalla normativa, sia statale che regionale, vigente in materia che deve intendersi integralmente richiamata ai fini del presente capitolato. Il luogo di svolgimento della consegna della fornitura è rappresentato dai Presidi Ospedalieri di Acqui Terme, Ovada, Novi Ligure, Casale Monferrato, Tortona (A.S.L. AL), Alessandria (A.O.) e Asti (A.S.L. AT).

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la Dott.ssa Lucia Carrea, Direttore della S.C. Economato – Logistica – Approvvigionamenti – Patrimoniale dell'A.S.L. AL.

La presente procedura si svolgerà, prevalentemente, attraverso l'utilizzo di un sistema di intermediazione telematica di ARIA - Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ex ARCA Lombardia), denominato "Sintel" ai sensi della L.R. 33/2007 e s.m.i. (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "Sintel"), il cui accesso è consentito dall'apposito *link* presente sul profilo del committente, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Le modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel sono contenute nel documento "*Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel*" ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura. La documentazione amministrativa e le offerte tecnico ed economiche dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla Stazione Appaltante esclusivamente attraverso il sistema telematico. Non saranno ammesse offerte presentate al di fuori della predetta piattaforma "Sintel".

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda al documento "**Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL**". Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Help&Faq: "Guide e Manuali" e "Domande Frequenti degli Operatori Economici". Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di SINTEL si prega di contattare il Contact Center di ARIA S.p.a. scrivendo all'indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando dall'Italia al numero 800.116.738 e dall'estero al numero +39-02.39.331.780 (assistenza in lingua italiana), tutti i giorni dalle 9:00 alle 17:30 esclusi sabato, domenica e festivi.

ART. 2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Disciplinare di gara (dall'art. 1 all'art. 26 del presente documento) (di seguito, sinteticamente denominato "Capitolato Speciale");
- 2) Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del "Codice", con i contenuti ivi previsti, comprensivo della parte descrittiva e prestazionale (dall'art. 27 all'art. 49 del presente documento) (di seguito, sinteticamente denominato "Capitolato Speciale");
- 3) Bando di gara;
- 4) Schema di offerta;
- 5) Patto di integrità per l'affidamento di servizi e forniture ex art. 1, 17° comma della Legge 06.11.2012 n. 190 e s.m.i. approvato con deliberazione del Direttore Generale dell'ASL AL. n. 63 del 27.01.2014;
- 6) Domanda di partecipazione, patto di integrità e altre dichiarazioni;
- 7) Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.);
- 8) Elenco riepilogativo della documentazione tecnica;
- 9) Scheda prodotto;

Tutta la documentazione di gara è disponibile sito internet: <http://www.ariaspa.it> nella piattaforma Sintel. Sul sito internet della stazione appaltante <http://www.aslal.it> è segnalato il link per accedere alla documentazione medesima.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'art. 29 del Decreto Legislativo 07.03.2005 n. 82, disponibile sul sito <http://www.agid.gov.it>.

Nella presente procedura trova applicazione la disciplina introdotta dal Decreto Legge 16.07.2020 n. 76 convertito con modificazioni nella Legge 11.09.2020 n. 120 recante "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*".

Per eventuali chiarimenti in ordine alla piattaforma Sintel, pregasi consultare la sezione "Guide e Manuali" all'indirizzo <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>.

2.2 CHIARIMENTI

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla presente procedura dovranno essere formulate esclusivamente mediante la funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura, pena la non considerazione delle stesse, entro e non oltre il giorno **05.11.2021** ore 12:00. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima ed in formato elettronico, nella sezione "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura. Gli operatori economici sono invitati ad utilizzare tale sezione, monitorandone con costanza l'eventuale aggiornamento. Non sono ammessi chiarimenti telefonici. Si precisa che verranno considerati validi, unicamente i chiarimenti ricevuti tramite il canale presente su Sintel "Comunicazioni della procedura". In caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, la Stazione Appaltante non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quelle previste ai sensi

Degli artt. 29 e 76 del Codice avvengono attraverso la funzionalità “Documentazione di gara”, presente sulla piattaforma Sintel, nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura. Gli operatori economici sono invitati ad utilizzare tale sezione, monitorandone con costanza l’eventuale aggiornamento. Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell’Amministrazione, inerenti la documentazione di gara vengono pubblicate sulla Piattaforma Sintel nella sezione “Comunicazioni procedura”, presente sulla piattaforma Sintel, nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura.

- In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- In caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
- In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.
- In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Inoltre, i concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Ai sensi dell’art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l’indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5, del Codice. Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante. Diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

2.4 REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL’APPALTO

La partecipazione alla presente procedura telematica di selezione del contraente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara. Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione, secondo quanto riportato nel manuale “Modalità tecniche per l’utilizzo della Piattaforma Sintel”. I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all’appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell’elenco pubblico dei certificatori tenuto da Agid, secondo quanto previsto dal Codice dell’Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30.03.2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali. Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell’elenco pubblico dei certificatori, tenuto da Agid. Le dichiarazioni rese e la documentazione prodotta dagli operatori economici, che partecipano alla presente procedura di gara, verranno considerate come carenti di sottoscrizione qualora siano sottoscritte con certificati di firma digitale rilasciati da organismi non inclusi nell’elenco pubblico dei certificatori tenuto da Agid.

2.5 MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Gli operatori economici interessati dovranno registrarsi alla piattaforma SINTEL di Regione Lombardia gestita da ARIA S.p.a., accessibile all'indirizzo <https://www.ariaspa.it>. Per identificarsi i fornitori dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password. Il manuale "Registrazione e primo accesso" contiene le indicazioni per effettuare la registrazione e la gestione del profilo dell'utente Operatore Economico. Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento. Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici sopra citati e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti nella sezione Help:

<https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>

<https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/domande-frequenti>

Può essere contattato il Contact Center di ARIA scrivendo all'indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando dall'Italia al numero 800.116.738 e dall'estero al numero +39-02.39.331.780 (assistenza in lingua italiana), tutti i giorni dalle 9:00 alle 17:30 esclusi sabato, domenica e festivi.

ART. 3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito dai seguenti lotti:

N.	OGGETTO DEL LOTTO	CIG ACCORDO QUADRO / CONVENZIONE	IMPORTO ANNUALE A BASE D'ASTA	IMPORTO A BASE D'ASTA 4 ANNI +2
1	TROCAR PER TORACOSCOPIA	8814981072	Euro 7.075,00	Euro 42.450,00
2	TROCAR CON PORT AD ACCESSO SINGOLO CON BARRIERA D'ARIA	8815014BAA	Euro 23.550,00	Euro 141.300,00
3	DISPOSITIVO DI ACCESSO TRANSANALE IN GEL PERFORABILE PER TEM/TAMIS	8815038F77	Euro 5.750,00	Euro 34.500,00
4	CLIPS SINGOLE IN MATERIALE ASSORBIBILE	881507807E	Euro 21.300,00	Euro 127.800,00
5	CLIPS SINGOLE IN TITANIO	8815095E81	Euro 9.382,60	Euro 56.295,60
6	CLIPS SINGOLE IN MATERIALE PLASTICO NON ASSORBIBILE	8815159355	Euro 95.990,00	Euro 575.940,00
7	APPLICATORI AUTOMATICI DI CLIPS IN TITANIO	88151793D6	Euro 48.600,00	Euro 291.600,00
8	APPLICATORI AUTOMATICI DI CLIPS IN TITANIO	8815210D68	Euro 14.940,00	Euro 89.640,00

9	APPLICATORI DI CLIPS METALLICHE PER IL FISSAGGIO DI RETI	8815258507	Euro 9.945,00	Euro 59.670,00
10	APPLICATORE DI CLIPS MONOUSO ARTICOLATO PER IL FISSAGGIO DI RETI	8815320830	Euro 10.500,00	Euro 63.000,00
11	APPLICATORI DI CLIPS RIASSORBIBILI PER IL FISSAGGIO DI RETI	8815341984	Euro 22.300,00	Euro 133.800,00
12	CARICATORE PNEUMATICO DI CLIPS	8815423D2E	Euro 6.000,00	Euro 36.000,00
13	CLIPS ASSORBIBILI PER IL SERRAGGIO DI SUTURE INTRACORPOREE	88162675AE	Euro 39.980,00	Euro 239.880,00
14	APPLICATORE MULTIPLO DI CLIPS MONOUSO	8816269754	Euro 96.900,00	Euro 581.400,00
15	SACCHETTO PER RIMOZIONE REPERTI 200/300 CC.CALIBRO 5 MM.	88162718FA	Euro 51.000,00	Euro 306.000,00
16	SACCHETTO PER RIMOZIONE REPERTI 200/300 CC. CALIBRO 10/15 MM.	8816309856	Euro 3.000,00	Euro 18.000,00
17	SACCHETTO PER RIMOZIONE REPERTI 500/600 CC.	8816317EEE	Euro 1.750,00	Euro 10.500,00
18	SACCHETTO PER RIMOZIONE REPERTI > 1000 CC.	8816337F6F	Euro 6.000,00	Euro 36.000,00
19	CATETERE PER COLANGIOGRAFIA	8816350A2B	Euro 16.800,00	Euro 100.800,00
20	SISTEMA MONOUSO DI IRRIGAZIONE / ASPIRAZIONE	88163645BA	Euro 35.000,00	Euro 210.000,00
21	SISTEMA RISCALDATORE OTTICHE SEMIDISPOSABILE	88163802EF	Euro 9.000,00	Euro 54.000,00
22	SISTEMA RISCALDATORE OTTICHE MONOUSO	8816394E79	Euro 1.500,00	Euro 9.000,00
23	TUBO PER CO2	8816406862	Euro 38.880,00	Euro 233.280,00
24	SET PER ISTEROSCOPIA	8816414EFA	Euro 44.000,00	Euro 264.000,00
25	SISTEMA PER LA CHIUSURA ENDOSCOPICA DELLE BRECCE DA TROCAR	8816435053	Euro 3.600,00	Euro 21.600,00
26	RETRATTORI MONOUSO	88164447BE	Euro 6.450,00	Euro 38.700,00
27	TAMPONI DISSETTORI 5 MM.	881663555D	Euro 1.440,00	Euro 8.640,00
28	TAMPONI DISSETTORI 10 MM.	8816653438	Euro 160,00	Euro 960,00
29	RETRATTORE / PROTETTORE CHIRURGICO DI PARETE	8816667FC2	Euro 21.200,00	Euro 127.200,00
30	STRUMENTO PER SUTURA E ANNODAMENTO INTRA ED EXTRA COROPOREO	8816676732]	Euro 9.350,00	Euro 56.100,00

31	SISTEMA DI ACCESSO LAPAROSCOPICO SEMI DISPOSABILE COMPOSTO DA MANDRINI RIUTILIZZABILI IN TITANIO A UNTA DILATANTE STERILIZZABILI IN AUTOCLAVE A 134° FORNITI IN COMODATO D'USO GRATUITO E CANNULE STERILI MONOUSO	881668811B	Euro 55.600,00	Euro 333.600,00
32	KIT MONOUSO PER LAVAGGIO E IRRIGAZIONE, COMPRESIVO DI POMPA IRRIGAZIONE IN COMODATO D'USO	88166967B3	Euro 22.500,00	Euro 135.000,00
33	DISPOSITIVO MONOUSO DI ASPIRAZIONE / IRRIGAZIONE PER CHIRURGIA LAPAROSCOPICA DIAMETRO 5-10 MM. LUNGH.35 O 45 CM, CON O SENZA TUBI IN PVC	8816711415	Euro 3.600,00	Euro 21.600,00
34	PINZA DA PRESA LAPAROSCOPICA	8816723DF9	Euro 3.400,00	Euro 20.400,00
35	CLIP IN POLIMERO NON RIASSORBIBILE CON APPLICATORE MONOUSO	8816731496	Euro 1.840,00	Euro 11.040,00
36	TROCAR OTTICO STABILIZZANTE	8816743E7A	Euro 23.330,00	Euro 139.980,00

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

LOTTO	C.P.V.	P (principale) S (secondario)
1	33169000-2	P
2	33169000-2	P
3	33169000-2	P
4	33169000-2	P
5	33169000-2	P
6	33169000-2	P
7	33169000-2	P
8	33169000-2	P
9	33169000-2	P
10	33169000-2	P
11	33169000-2	P
12	33169000-2	P
13	33169000-2	P
14	33169000-2	P

15	33169000-2	P
16	33169000-2	P
17	33169000-2	P
18	33169000-2	P
19	33169000-2	P
20	33169000-2	P
21	33169000-2	P
22	33169000-2	P
23	33169000-2	P
24	33169000-2	P
25	33169000-2	P
26	33169000-2	P
27	33169000-2	P
28	33169000-2	P
29	33169000-2	P
30	33169000-2	P
31	33169000-2	P
32	33169000-2	P
33	33169000-2	P
34	33169000-2	P
35	33169000-2	P
36	33169000-2	P

L'importo a base di gara è al netto di I.V.A. e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, pari a Euro 0,00. L'appalto è finanziato con risorse aziendali da Bilancio.

ART. 4 DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

La durata contrattuale della presente somministrazione è fissata in **quattro anni** decorrenti dalla data di aggiudicazione definitiva. L'efficacia dell'aggiudicazione decorrerà tuttavia dalla data di effettiva stipula del relativo contratto con le Ditte aggiudicatarie

4.2 OPZIONI E RINNOVI

E' prevista, alla scadenza, l'opzione di prosecuzione del contratto per un **ulteriore biennio** alle stesse condizioni economiche di aggiudicazione..

4.3 OBBLIGHI CONTRATTUALI

Gli obblighi contrattuali che sorgeranno in capo ai soggetti contraenti per effetto dell'aggiudicazione della presente procedura e tutti i successivi adempimenti relativi all'esecuzione della fornitura medesima (a titolo esemplificativo: adesione alle risultanze di gara, sottoscrizione del contratto, acquisizione CIG per la tracciabilità dei flussi finanziari, emissione degli ordinativi di spesa, controllo e verifica della merce, deposito, pagamenti, contestazioni e comunque tutto quanto dettagliatamente descritto successivamente se non riservato alla Stazione Appaltante) saranno autonomamente gestiti dalle Amministrazioni aderenti alla gara.

ART. 5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

E' vietato:

- ai concorrenti di partecipare ad ogni singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
- al concorrente che partecipa ad ogni singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.
- al concorrente che partecipa ad ogni singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, ad ogni singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di

procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013). Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione. Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

ART. 6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-*ter*, del Decreto Legislativo n. 165/2001. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del Decreto Legge 03.05.2010 n. 78 convertito nella Legge n. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di **esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

ART. 7 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17.02.2016.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

- Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

7.2 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie. I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppende, consorziate/consorzianti o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

7.3 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

ART. 8 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (*ad esempio: iscrizione alla CCIAA*). Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara [*in alternativa, in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "alla gara" con "al singolo lotto"*] sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice. Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di

selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria. In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

ART. 9 SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare nei limiti del 50% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice così come modificato dall'art. 49 comma 1 lett. a) del Decreto Legge 31.05.2021 n. 77; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**. Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il **divieto di subappalto** l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

I subappaltatori che saranno individuati dall'aggiudicatario dovranno possedere, i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, in capo ad uno dei subappaltatori potrà comportare l'**esclusione** del concorrente dalla gara. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Si specifica che in questa fase del procedimento, ai sensi dell'art. 105 del Codice e s.m.i. e per effetto della sospensione del comma 6 disposta ai sensi dell'art. 1, comma 18, secondo periodo della Legge n. 55 del 2019, è necessario solamente dichiarare sul D.G.U.E. l'intenzione di avvalersi del subappalto e l'elenco delle prestazioni da subappaltare.

Per tutto quanto non previsto nel presente Capitolato Speciale si applica l'art. 105 del Codice.

ART. 10 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, e precisamente di importo pari, per ciascun lotto, agli importi indicati nel seguente prospetto, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice:

LOTTO	IMPORTO CONTRATTUALE A BASE D'ASTA	IMPORTO GARANZIA PROVVISORIA	IMPORTO GARANZIA PROVVISORIA RIDOTTA DEL 50%
1	Euro 42.450,00	Euro 849,00	Euro 424,50
2	Euro 141.300,00	Euro 2.826,00	Euro 1413,00

3	Euro 34.500,00	Euro 690,00	Euro 345,00
4	Euro 127.800,00	Euro 2.556,00	Euro 1278,00
5	Euro 56.295,60	Euro 1.125,91	Euro 562,95
6	Euro 575.940,00	Euro 11.518,80	Euro 5.759,40
7	Euro 291.600,00	Euro 5.832,00	Euro 2.916,00
8	Euro 89.640,00	Euro 1.792,80	Euro 896,40
9	Euro 59.670,00	Euro 1.193,40	Euro 596,70
10	Euro 63.000,00	Euro 1.260,00	Euro 630,00
11	Euro 133.800,00	Euro 2.676,00	Euro 1.338,00
12	Euro 36.000,00	Euro 720,00	Euro 360,00
13	Euro 239.880,00	Euro 4.797,60	Euro 2.398,80
14	Euro 581.400,00	Euro 11.628,00	Euro 5.814,00
15	Euro 306.000,00	Euro 6.120,00	Euro 3.060,00
16	Euro 18.000,00	Euro 360,00	Euro 180,00
17	Euro 10.500,00	Euro 210,00	Euro 105,00
18	Euro 36.000,00	Euro 720,00	Euro 360,00
19	Euro 100.800,00	Euro 2.016,00	Euro 1.008,00
20	Euro 210.000,00	Euro 4.200,00	Euro 2.100,00
21	Euro 54.000,00	Euro 1.080,00	Euro 540,00
22	Euro 9.000,00	Euro 180,00	Euro 90,00
23	Euro 233.280,00	Euro 4.665,60	Euro 2.332,80
24	Euro 264.000,00	Euro 5.280,00	Euro 2.640,00
25	Euro 21.600,00	Euro 432,00	Euro 216,00

26	Euro 38.700,00	Euro 774,00	Euro 387,00
27	Euro 8.640,00	Euro 172,80	Euro 86,40
28	Euro 960,00	Euro 19,20	Euro 9,60
29	Euro 127.200,00	Euro 2.544,00	Euro 1.272,00
30	Euro 56.100,00	Euro 1.122,00	Euro 561,00
31	Euro 333.600,00	Euro 6.672,00	Euro 3.336,00
32	Euro 135.000,00	Euro 2.700,00	Euro 1.350,00
33	Euro 21.600,00	Euro 432,00	Euro 216,00
34	Euro 20.400,00	Euro 408,00	Euro 204,00
35	Euro 11.040,00	Euro 220,80	Euro 110,40
36	Euro 139.980,00	Euro 2.799,60	Euro 1.399,80

- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del Decreto Legislativo 21.11.2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la Tesoreria dell'A.S.L. AL;

- c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari non abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti 19.01.2018 n. 31 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 83 del 10.04.2018;
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile;
 - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del Decreto Legislativo 07.03.2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del Decreto Legislativo 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del Decreto Legislativo 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

La riduzione del 50% della garanzia è calcolata sull'importo totale, mentre le ulteriori riduzioni dovranno essere calcolate sull'importo residuo della garanzia medesima.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del Decreto Legislativo 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di **esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

ART. 11 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di **esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1197 del 18.12.2019 e alla nota ANAC del 23.12.2020 e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

LOTTO	CIG	BASE ASTA	IMPORTO CONTRIBUTO
1	8814981072	Euro 42.450,00	Non dovuto
2	8815014BAA	Euro 141.300,00	Non dovuto
3	8815038F77	Euro 34.500,00	Non dovuto

4	881507807E	Euro 127.800,00	Non dovuto
5	8815095E81	Euro 56.295,60	Non dovuto
6	8815159355	Euro 575.940,00	Euro 70,00
7	88151793D6	Euro 291.600,00	Euro 20,00
8	8815210D68	Euro 89.640,00	Non dovuto
9	8815258507	Euro 59.670,00	Non dovuto
10	8815320830	Euro 63.000,00	Non dovuto
11	8815341984	Euro 133.800,00	Non dovuto
12	8815423D2E	Euro 36.000,00	Non dovuto
13	88162675AE	Euro 239.880,00	Euro 20,00
14	8816269754	Euro 581.400,00	Euro 70,00
15	88162718FA	Euro 306.000,00	Euro 35,00
16	8816309856	Euro 18.000,00	Non dovuto
17	8816317EEE	Euro 10.500,00	Non dovuto
18	8816337F6F	Euro 36.000,00	Non dovuto
19	8816350A2B	Euro 100.800,00	Non dovuto
20	88163645BA	Euro 210.000,00	Euro. 20,00
21	88163802EF	Euro 54.000,00	Non dovuto
22	8816394E79	Euro 9.000,00	Non dovuto
23	8816406862	Euro 233.280,00	Euro. 20,00
24	8816414EFA	Euro 264.000,00	Euro. 20,00
25	8816435053	Euro 21.600,00	Non dovuto
26	88164447BE	Euro 38.700,00	Non dovuto
27	881663555D	Euro 8.640,00	Non dovuto
28	8816653438	Euro 960,00	Non dovuto
29	8816667FC2	Euro 127.200,00	Non dovuto
30	8816676732]	Euro 56.100,00	Non dovuto
31	881668811B	Euro 333.600,00	Euro 35,00

32	88166967B3	Euro 135.000,00	Non dovuto
33	8816711415	Euro 21.600,00	Non dovuto
34	8816723DF9	Euro 20.400,00	Non dovuto
35	8816731496	Euro 11.040,00	Non dovuto
36	8816743E7A	Euro 139.980,00	Non dovuto

ART. 12 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Per partecipare al presente appalto l'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte":

Ore **15,00** del giorno **25.11.2021**

pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta multilotto", che consente di predisporre la "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa. La documentazione amministrativa deve essere compilata e trasmessa una sola volta a livello multilotto, secondo le modalità sotto specificate. Dopo aver concluso la sottomissione della documentazione amministrativa a livello multilotto, l'operatore economico deve predisporre e inviare, per ciascuno dei lotti a cui intende partecipare:

- una "busta telematica" contenente la documentazione tecnica;
- una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel, dei lotti per cui si intende presentare offerta, per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta, per i lotti per cui si intende presentare offerta, con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B.: Il percorso "Invia offerta", a livello di singolo lotto, viene abilitato soltanto dopo il completamento del percorso "Invia offerta multilotto" relativo alla sottomissione della documentazione amministrativa.

Si precisa che: qualora il concorrente, dopo aver sottomesso offerta a livello multilotto, abbia operato una modifica all'interno della busta amministrativa, le offerte già sottoposte per i singoli lotti devono essere nuovamente sottomesse. Tale operazione si rende necessaria al fine di far recepire dal documento di offerta dei singoli lotti le modifiche operate in fase amministrativa.

N.B.: come precisato nel documento allegato “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel” (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato “Invia offerta”, questi devono essere inclusi in un’unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

ATTENZIONE: il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio.

12.1 ISTRUZIONI IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA

In caso di partecipazione in forma aggregata, il concorrente prima di iniziare il percorso guidato “Invia offerta”, accedendo al Dettaglio di una procedura, ha a disposizione nel menu di sinistra la voce “Partecipazione in forma aggregata”, che consente la creazione di nuove forme di raggruppamento, diverse dalla forma singola, attraverso la pagina Crea forma aggregata di partecipazione. Il concorrente mandatario dovrà dapprima inserire un nome per la forma aggregata di partecipazione, e selezionare poi da una combo-box, intestata “Seleziona forma aggregata di partecipazione”, una delle modalità di partecipazione elencate dalla tendina (Raggruppamento temporaneo di imprese, Consorzio ordinario, etc.). Una volta cliccato su “Seleziona”, la pagina si aggiornerà con tre nuovi campi (Ragione sociale, Partita IVA e Codice fiscale); il concorrente mandatario dovrà quindi inserire i riferimenti delle “imprese mandanti” (ovvero delle altre imprese componenti il raggruppamento). Una volta selezionata una ragione sociale (digitando le prime tre lettere vengono individuati gli operatori economici registrati a SINTEL attraverso autocompletamento), i campi “Partita IVA” e “Codice Fiscale” si valorizzano automaticamente. L’utente ha comunque la possibilità di compilare manualmente oppure modificare tutti e tre i campi. Il concorrente mandatario confermerà i dati inseriti cliccando su “Aggiungi”: comparirà nella parte inferiore della pagina una tabella riepilogativa che riporta i dati inseriti relativi a ciascuna impresa. Dopo aver verificato la correttezza dei dati inseriti, il concorrente dovrà cliccare su “Conferma”, e verrà reindirizzato alla pagina “Partecipazione in forma aggregata”. Sarà ora visibile una tabella, contenente la forma aggregata creata. Per ulteriori informazioni relative alla partecipazione in forma aggregata e alle modalità di sottomissione dell’offerta in forma aggregata si rimanda ai par. 6.1 e 6.2 del manuale “Manuale di supporto all’utilizzo di SINTEL per Operatori Economici - PARTECIPAZIONE ALLE GARE”, messo a disposizione sul portale dell’Azienda Regionale Centrale Acquisti <https://www.ariaspa.it> nella sezione Help: “Guide e Manuali”.

12.2 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A LIVELLO MULTILOTTO

All’interno del percorso “Invia offerta multilotto”, disponibile nel “Dettaglio” della procedura multilotto, l’operatore economico deve indicare la forma di partecipazione alla presente procedura ed inserire la documentazione amministrativa negli appositi **campi**, corrispondenti ai successivi paragrafi del presente capitolato come descritto nella seguente tabella e nella tabella di cui all’art. 14.4.4:

Documentazione Amministrativa

CAMPO	DESCRIZIONE
A-1	Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative
A-2	Capitolato Speciale
A-3	DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) in formato elettronico

A-4	Garanzia provvisoria
A-5	Altra eventuale documentazione: documentazione attestante l'eventuale possesso di uno dei benefici per la riduzione della garanzia provvisoria previsti dall'art. 93 del Decreto Legislativo 18.04.2016 n. 50 e s.m.i.
A-6	PASSOE
A-7	Patto di integrità
A-8	Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC
A-9	Elenco dei lotti per i quali è stata presentata offerta economica
A-10	Dichiarazione di accettazione termini e condizioni
A-11	Dichiarazione offerta indicativa
A-12	Altra eventuale documentazione richiesta non compresa nei precedenti punti

12.3 REGOLE DI UTILIZZO PIATTAFORMA SINTEL NELLA SOTTOMISSIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le norme e le prescrizioni tecniche indicate all'allegato *Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel* di seguito sono elencate alcune prescrizioni riguardanti la sottomissione dell'offerta.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta e che non siano già originariamente in formato pdf, devono essere convertiti in formato pdf.

La Piattaforma garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima. La procedura di invio dell'offerta può essere eseguita in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e dell'attività già eseguite, fermo restando che il rinvio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

A livello di singolo lotto, Sintel consente al concorrente la predisposizione dell'offerta in momenti temporali differenti (step 2 e step 3 del percorso guidato "Invia offerta"), attraverso il salvataggio dei dati e l'upload dei file richiesti in apposite aree della Piattaforma dedicate al singolo concorrente.

La predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione; si specifica infatti che l'invio della medesima ai fini della procedura di gara avviene solamente al quinto ed ultimo step "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta" cliccando sulla funzione "INVIA OFFERTA" a conclusione del percorso di sottomissione. Solamente con tale ultimo step l'offerta è inviata e, conseguentemente, validamente presentata; diversamente i documenti caricati permangono nello spazio dedicato del concorrente e non concretizzano offerta.

Il tutto, fermo restando che detto invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Tutti gli step del percorso "Invia offerta" devono essere completati nella sequenza stabilita dalla Piattaforma. Sintel consente di modificare i dati inseriti ed i file allegati solo negli step 2 e 3 del percorso: allo step 4 "Firma digitale dell'offerta" prevede che il concorrente proceda con la sottoscrizione del "Documento d'offerta" generato da Sintel in automatico, in formato pdf, di cui al successivo paragrafo. Si precisa che, qualora il concorrente, dopo aver sottomesso offerta a livello multilotto abbia operato una modifica della busta amministrativa, le offerte già sottoposte per i singoli lotti devono essere nuovamente sottomesse. Sintel mostra a video quali sono i Lotti per cui è necessario compiere tale attività. Tale operazione si rende necessaria al fine di far recepire dal documento di offerta dei singoli lotti le modifiche operate in fase amministrativa. È responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine sopraindicato, anche atteso che la Piattaforma non accetta offerte – con ciò intendendo i documenti inviati tramite lo step "INVIA OFFERTA" sopra richiamato – presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

Si specifica che si concretizza invio dell'offerta solamente ad esito delle operazioni descritte e previste dai percorsi ed "Invia offerta multilotto" ed "Invia offerta".

Il Sistema darà comunicazione del corretto invio dell'offerta all'indirizzo e-mail indicato dall'operatore economico in fase di registrazione.

Il concorrente, tramite i percorsi sopra descritti, compie le seguenti operazioni:

- caricamento sulla Piattaforma dei documenti richiesti dalla *lex specialis*;
- invio dei medesimi unitamente a quelli generati da Sintel (pdf di offerta descritto di seguito).

La fase a) da sola non concretizza invio dell'offerta in quanto i documenti caricati sono inseriti in uno spazio dedicato al concorrente per la scelta dei documenti da allegare e che possono essere modificati da parte del concorrente medesimo. La fase b) concretizza, se completata, l'offerta in quanto i documenti sono stati composti nell'area dedicata al concorrente e confermati tramite anche firma degli hash riguardanti i singoli file.

Con riferimento alla procedura di invio telematica di offerta si specifica che:

- è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente connettersi a Sintel con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti correttamente e risolvere eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma per tempo;
- è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla piattaforma verificandone l'integrità successivamente al loro caricamento sulla Piattaforma, allo step 5 "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta", ma prima dell'effettivo invio dell'offerta. È altresì possibile controllare (e, altresì, consigliato) detti documenti successivamente l'invio dell'offerta, attraverso la funzionalità "Storia offerte", fermo restando la loro non sostituibilità dopo il decorso di tale termine e la perentorietà del termine d'offerta;
- il documento denominato "Documento d'offerta", descritto al successivo paragrafo, è essenziale ai fini della completezza dell'offerta in quanto contiene i prezzi offerti firmati nonché la sottoscrizione dei codici hash che identificano i singoli documenti caricati dal concorrente (l'hash è un codice che identifica inequivocabilmente l'identità di tali documenti). Con la sottoscrizione di tali codici hash il concorrente assume l'identità e paternità dei documenti inviati per l'offerta (di cui ha controllato l'integrità e leggibilità);

- il “Documento d’offerta” descritto al successivo paragrafo può essere firmato unicamente, nelle ipotesi di firme multiple, secondo la modalità di firma multipla parallela e non nidificata come espresso dettagliatamente all’allegato “*Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel*” relativamente all’utilizzo della piattaforma Sintel.

La presentazione dell’offerta mediante Sintel, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del precedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell’offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di ARIA ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l’offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Pertanto, si raccomanda ai concorrenti di connettersi a Sintel entro un termine adeguato rispetto all’articolazione delle fasi descritte ed al numero dei lotti cui il concorrente intende partecipare.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera ARIA da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma. ARIA si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell’offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi. Si raccomanda la massima attenzione nell’inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare:

- di allegare i documenti richiesti;
- di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell’Offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l’esclusione dalla procedura.

Il concorrente esonera ARIA da qualsiasi responsabilità derivante dalla mancata osservazioni delle prescrizioni sopra descritte.

12.4 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA IN CASO DI R.T.I. O CONSORZIO

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l’impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare in Piattaforma come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima e, quindi, a presentare l’offerta. In merito alle diverse modalità di forma di aggregazione ed alle modalità di registrazione a Sintel per la partecipazione in forma aggregata, si rimanda a quanto indicato all’allegato *Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel* del presente disciplinare. Per le modalità di sottoscrizione dei documenti che compongono l’offerta, si veda quanto stabilito nel presente Disciplinare. Anche a tale fine, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, dovranno sottoscrivere, un’apposita dichiarazione – da inserire nella Documentazione amministrativa all’interno del Modello di Dichiarazione di cui all’Allegato 1 – con la quale autorizzano l’impresa mandataria a presentare un’unica offerta e, pertanto, abilitano la medesima a compiere in nome e per conto anche delle imprese mandanti ogni attività, anche attraverso la Piattaforma (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, presentazione documentazione sottoscritta dalle raggruppande, invio e ricezione delle comunicazioni da e per la stazione appaltante), necessaria ai fini della partecipazione alla procedura. Con la medesima dichiarazione, inoltre, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, ai fini dell’invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura che transitano attraverso la Piattaforma, eleggono domicilio presso l’indirizzo di Posta Elettronica Certificata eletto dall’impresa mandataria al momento della registrazione sulla piattaforma. Si fa salvo inoltre quanto previsto dall’art. 48, comma 7 bis del Codice.

12.5 DOCUMENTAZIONE IN FORMATO ELETTRONICO - PRESENTAZIONE MEDIANTE SOTTOPOSIZIONE A SISTEMA

Con riferimento ai passi della procedura necessari per la presentazione dell'offerta mediante il Sistema e, comunque, con riferimento alle attestazioni e/o dichiarazioni che devono essere fornite in sede di presentazione dell'offerta, anche in ragione delle informazioni e dei dati da inserire a Sistema nelle schermate relative alla procedura di presentazione dell'offerta, ferme le indicazioni stabilite nell'Allegato *Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*, si consideri quanto riportato nei successivi paragrafi. Si segnala, inoltre, che l'A.S.L. AL potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti. Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, la falsa dichiarazione:

- comporta sanzioni penali;
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice. Le offerte tardive saranno **escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice. L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 *giorni* dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

ART. 13 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono

sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

ART. 14 CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta multilotto", con riferimento alla **Documentazione amministrativa** è necessario predisporre i documenti di seguito elencati e con gli ulteriori requisiti esposti precedentemente e specificati nell'allegato al presente Disciplinare "*Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel*", e segnatamente a pena di esclusione:

Tali documenti dovranno essere allegati in Sintel utilizzando gli appositi campi disponibili, attraverso la funzionalità "Invia offerta multilotto". Si precisa che i singoli campi in cui inserire i documenti sono nominati con la medesima terminologia presente nei successivi punti. Si precisa, altresì, che, qualora l'operatore necessiti di allegare più di un documento per campo Sintel, essi dovranno essere aggregati in un unico file compresso (non firmato digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, come meglio precisato nell'allegato "*Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel*", del presente Disciplinare.

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo, preferibilmente utilizzando il modello di cui all'allegato "**Domanda di partecipazione e altre dichiarazioni**" e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il predetto modello di documento, fornito con la documentazione di gara, deve essere scaricato dal profilo del committente (salvandolo sul proprio personal computer) e, previa compilazione, deve essere convertito in formato pdf.

Il "Modello di dichiarazione" di cui all'allegato 1 dovrà essere, a pena di esclusione dalla procedura, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima *Documentazione amministrativa*, come meglio indicato nel seguito) con le modalità di cui all'allegato del Disciplinare "*Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel*" ed, infine, dovrà essere inserita/allegata nell'apposito ed omonimo campo in sede di invio dell'offerta amministrativa.

Dal momento che la presente procedura di gara verrà processata tramite una piattaforma telematica, l'assolvimento dell'imposta di bollo sulla domanda di partecipazione potrà essere assolto, alternativamente, tramite:

- copia del versamento all'Agenzia delle Entrate, attraverso il modello "F23" con specifica indicazione:
 - dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
 - dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: A.S.L. AL Via Venezia, 6 – Alessandria C.F. 02190140067);
 - del codice ufficio o ente (campo 6: TSF);
 - del codice tributo (campo 11: 456T);
 - della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo per partecipazione a gara ANAC n. 8204513").

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà trasmettere a sistema unitamente alla domanda di partecipazione, copia del modello F23.

- Direttamente sulla domanda di partecipazione oppure applicazione della marca da bollo da Euro 16,00 su di un foglio riportante gli estremi della gara (Oggetto e numero gara A.N.A.C) ed il nominativo del concorrente. E necessario che la marca venga sempre annullata apponendovi sopra il timbro della ditta o una sigla autografa del legale rappresentante del concorrente. Il documento scansionato con le predette indicazioni, qualora la marca da bollo non venga apposta direttamente sulla domanda di partecipazione, deve essere inserito tra la documentazione amministrativa;
- dichiarazione firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona avente i poteri di impegnare la ditta, di autorizzazione all'assolvimento virtuale dell'imposta di bollo ai sensi del DPR 26.10.1972 n. 642 con gli estremi della relativa autorizzazione.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Ciascuna singola impresa in R.T.I., sia costituito sia costituendo, dovrà formulare autonoma dichiarazione denominata "Modello di dichiarazione" di cui all'allegato 1 del presente Capitolato Speciale e autonomo DGUE, che dovranno, a pena di esclusione dalla procedura del R.T.I., essere sottoscritta con firma digitale – e le ulteriori modalità di cui all'allegato del Capitolato Speciale "*Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel*" dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella *Documentazione amministrativa*, come nel seguito meglio indicato) di ciascuna singola impresa in raggruppamento.

Conseguentemente, come riportato al precedente paragrafo, tutte le dichiarazioni saranno presentate in offerta – attraverso il Sistema – dall'impresa mandataria.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

In particolare:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo. Il concorrente allega:

- copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

14.2 DISCIPLINARE DI GARA E PROGETTO

Dovrà essere allegato il presente Capitolato Speciale, completo sia della parte del il "Disciplinare" che del "Progetto", ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del "Codice", debitamente sottoscritti per accettazione. La documentazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

14.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO IN FORMATO ELETTRONICO

Il concorrente compila il DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (D.G.U.E.) di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18.07.20146 e s.m.i. da compilare conformemente alle istruzioni contenute nelle Linee Guida del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti approvate con Circolare n. 3 del 18.07.2016 pubblicata sulla G.U.R.I. n. 174 del 27.07.2016. In particolare, l'operatore economico dovrà:

- compilare il DGUE inserendo i dati necessari;
- firmare elettronicamente il file in formato .pdf attraverso il proprio strumento di firma elettronica;
- inserirli sul sistema telematico SINTEL nell'apposito spazio previsto.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 85 comma 4 del Codice gli operatori economici possono tuttavia riutilizzare il DGUE utilizzato in una procedura d'appalto precedente purché confermino che le informazioni ivi contenute sono ancora valide.

La Stazione Appaltante, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il documento di gara unico europeo (D.G.U.E.) consiste in un'autodichiarazione temporanea e sostitutiva di fatti e qualità personali, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi e resa dal Legale Rappresentante dell'Impresa concorrente o dal Legale Rappresentante di ciascuna Impresa raggruppata, nonché da eventuali Imprese ausiliarie in caso di avvalimento e dalle Imprese consorziate indicate quali esecutrici, prevista dall'allegato 1) del Regolamento di esecuzione U.E. n. 2016/7. Mediante il D.G.U.E. la Ditta concorrente attesta l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice ed il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità tecniche / professionali e economico / finanziario previsti dal successivo art. 83 del medesimo Codice.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

[In caso di mancato ricorso al servizio DGUE in formato elettronico] Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

■ Sezione A) Informazioni sull'operatore economico (compresa lett. e)

Dovranno essere compilati tanti D.G.U.E. distinti quanti sono gli operatori interessati.

Da indicare nell'apposito campo E-mail sia l'indirizzo di posta elettronica ordinaria che l'indirizzo PEC. I recapiti indicati verranno utilizzati per le comunicazioni indicate all'art. 76 del Codice.

■ Sezione B) Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico

Nel paragrafo dovranno essere espressamente indicati tutti i soggetti di cui all'art.80 comma 3 del Codice.

- il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale
- il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo
- i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice
- gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società
- I soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara

■ Sezione C) Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (eventuale)

Dovranno essere compilati tanti D.G.U.E. distinti quanti sono gli operatori interessati (impresa ausiliata e impresa ausiliaria). In caso di affidamento dovrà essere prodotto in allegato il contratto di avvalimento.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a

mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

- 6) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 78/2010, conv. in Legge 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

■ **Sezione D) Informazioni in relazione ai subappaltatori sulle cui capacità l'operatore Non fa affidamento** (se previsto dal Capitolato speciale di gara).

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente Capitolato Speciale (Sez. A-B-C-D).

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 15.3.1 n. 1 del presente Capitolato Speciale.

Parte IV – Criteri di selezione

Parte da non compilare. Non pertinente per la procedura in oggetto.

Parte V RIDUZIONE DEL NUMERO DI CANDIDATI QUALIFICATI

Parte da non compilare. Non pertinente per la procedura in oggetto.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

I concorrenti dovranno compilare le parti II, III, IV (limitatamente alle parti espressamente richieste) e VI del D.G.U.E. e qualora determinati campi richiedano informazioni di carattere descrittivo che per lo spazio ridotto non consentano un'adeguata compilazione, i concorrenti potranno rinviare ad un'eventuale documentazione integrativa allegata. In caso di ricorso all'avvalimento di capacità di altri soggetti (Parte II lett. C), le eventuali imprese ausiliarie dovranno anch'esse compilare il D.G.U.E., limitatamente alla parte II Sezione A e B), parte II e parte IV, limitatamente al requisito oggetto di avvallimento. In caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, le imprese consorziate per conto delle quali il consorzio partecipa ed indicate nel D.G.U.E. (Parte II – Lett. A) dovranno anch'esse compilare il D.G.U.E. limitatamente alla parte II.

Il DGUE e deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

14.4 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

14.4.1 Dichiarazioni integrative

Il concorrente deve rendere le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando il modello di cui all'allegato "**Domanda di partecipazione e altre dichiarazioni**" con le quali:

- 1) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
- 2) dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- 3) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolte le forniture;

- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione delle forniture, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 4) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
 - 5) autorizza / non autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
 - 6) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e dell’art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente gara, nonché dell’esistenza dei diritti di cui all’articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”

- 7) dichiara di essere in possesso dell’autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010 del Ministero dell’economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del Decreto Legge n. 78/2010, convertito nella Legge n. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell’art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 e allega copia conforme dell’istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

- 8) si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. n. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- 9) indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA; indica l’indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5 del Codice;
- 10) autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
- 11) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e dell’articolo 13 del Regolamento Europeo 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente gara, nonché dell’esistenza dei diritti di cui all’articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

- 12) indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale competente nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16.03.1942, n. 267.

14.4.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- 13) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice.

Il concorrente dovrà inserire/allegare, nell'omonimo campo di Sintel, il documento rilasciato dal sistema telematico dell'ANAC che attesta che il concorrente stesso può essere verificato tramite AVCPASS. Il documento citato dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui alle *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*.

In caso di partecipazione in R.T.I. (sia costituito che costituendo) o in Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, comma 2 lett. e), del Codice) il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC dovrà essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante, (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui alle *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*, di ciascuna impresa che compone il raggruppamento/il consorzio.

In caso di partecipazione in Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, comma 2 lett. e), del Codice) il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC dovrà essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante, (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui alle *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*, del consorzio medesimo.

In caso di partecipazione in Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b) e c) del Codice) il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC dovrà essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante, (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui alle *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*, di ciascuna impresa che per il consorzio partecipa alla procedura e, nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, anche del consorzio medesimo.

Si precisa infine che, in caso di avvalimento, il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC dovrà essere sottoscritto con firma digitale anche dal legale rappresentante, (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui con le modalità di cui alle *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*, dell'impresa ausiliaria.

- 14) documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice; il concorrente, per il/i lotto/lotti per il quale intende presentare offerta, a pena di esclusione della procedura, dovrà inserire/allegare a Sistema nell'apposito campo la **fideiussione originale, firmata digitalmente, rilasciata in formato elettronico** (documento informatico) da un istituto bancario o compagnia assicurativa o intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993 che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. I requisiti che seguono sono richiesti a pena di esclusione in quanto devono intendersi elementi essenziali del documento che compone l'offerta. La fideiussione di cui sopra deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente dal garante. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmata digitalmente dal garante, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea corredata da dichiarazione di conformità all'originale firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa.

Per fruire dei benefici di riduzione della garanzia provvisoria, il concorrente dovrà inserire/allegare a Sistema nel medesimo campo Sintel dedicato alla garanzia provvisoria, le copie scannerizzate delle certificazioni di qualità conformi alle suddette norme corredate dalle dichiarazioni di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritte con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui alle Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel.

- 15) Una copia del **PATTO DI INTEGRITÀ** prescritto dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e s.m.i., nel testo allegato al presente documento, sottoscritto per accettazione da parte del Legale Rappresentante della Ditta partecipante. Il concorrente dovrà inserire/allegare a Sistema nel relativo campo Sintel il Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali allegato al presente Disciplinare di gara **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima *Documentazione amministrativa*, come meglio precisato in seguito) con le modalità di cui all'Allegato "*Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel*" del Disciplinare ed, infine, dovrà essere inserita/allegata nel predetto campo in sede di invio dell'offerta amministrativa. La sottoscrizione del Patto di Integrità in materia di contratti pubblici ha valore di piena ed incondizionata accettazione delle disposizioni contenute nel medesimo Patto. In caso di partecipazione in R.T.I. (sia costituito che costituendo) o Consorzio, il predetto documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) di tutte le Imprese raggruppande, raggruppate, o consorziate (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dalla relativa impresa raggruppata, raggruppanda, o consorziata).
- 16) Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC, nell'importo indicato dal precedente art. 11. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a seconda della modalità di pagamento scelta, scansione digitale della stampa della ricevuta di pagamento, trasmessa dal "Servizio di riscossione" oppure la scansione digitale dello scontrino rilasciato dal punto vendita oppure, per i soli operatori economici esteri, la scansione digitale della ricevuta di bonifico bancario internazionale. La data del pagamento che deve essere anteriore al termine di scadenza della presentazione delle offerte, pena l'esclusione dalla procedura.

"Sul portale A.N.A.C. è disponibile il servizio di Gestione Contributi Gara (GCG) che permette di avviare il processo finalizzato al versamento del contributo in favore dell'Autorità. Il servizio permette di generare avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUV, Identificativo Univoco Versamento) e di pagarli con una delle seguenti modalità:

- "**Pagamento on line**" mediante il nuovo [Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C.](#), scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.
- "**Pagamento mediante avviso**" utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.). Si precisa che il nuovo servizio non consente il pagamento presso i PSP senza l'avviso di pagamento ovvero con la sola indicazione del CIG e del codice fiscale dell'OE.

Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati" del [Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C.](#), a conclusione

dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

L'Amministrazione si riserva di richiedere l'originale documento a comprova del pagamento del contributo ANAC. In caso di discordanza non dovuta ad errore materiale tra l'originale e la copia scannerizzata presentata a Sistema, il concorrente verrà escluso dalla gara. Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono, comunque, pubblicate e consultabili al seguente indirizzo internet:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/Portaledaipagamenti>

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve inserire/allegare a Sistema la copia scannerizzata dello scontrino (originale) rilasciato dal punto vendita.

ARIA si riserva di richiedere l'originale documento a comprova del pagamento del contributo all'AVCP (ora ANAC). In caso di discordanza non dovuta ad errore materiale tra l'originale e la copia scannerizzata presentata a Sistema, il concorrente verrà escluso dalla gara. Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono, comunque, pubblicate e consultabili al seguente indirizzo internet: www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/riscossione

In caso di partecipazione di R.T.I. e Consorzi il versamento è unico. In tali casi il versamento dovrà essere effettuato:

- a) in caso di R.T.I. e di Consorzio ordinario, sia costituiti che costituendi, dall'impresa mandataria del raggruppamento stesso;
- b) in caso di Consorzio di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c) del Codice, dal Consorzio stesso.

- 17) Elenco dei lotti per i quali è stata presentata offerta economica. La documentazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

- 18) Copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
- 19) Nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi dei benefici previsti dall'art. 93 comma 7 e comma 8 u.c. del Codice, dichiarazione temporanea e sostitutiva di fatti e qualità personali resa, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, dal Legale Rappresentante della Ditta partecipante attestante:
 - nel caso di singolo partecipante la qualifica di microimpresa, piccola o media impresa.
 - nel caso di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari, l'esclusiva costituzione del soggetto partecipante da parte di microimprese, piccole e medie imprese.

Per la definizione di microimprese, piccole e medie imprese si rinvia all'art. 3 del Codice:

microimpresa – a) meno di 10 occupati e, b) un fatturato annuo (corrispondente alla voce A.1 del conto economico redatto secondo la vigente norma del codice civile) oppure, un totale

di bilancio annuo (corrispondente al totale dell'attivo patrimoniale) non superiore a 2 milioni di euro;

piccola impresa – a) meno di 50 occupati e, b) un fatturato annuo, oppure, un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro;

media impresa – a) meno di 250 occupati e, b) un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro, oppure un totale bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro.

14.4.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del Decreto Legislativo 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del Decreto Legislativo 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del Decreto Legislativo 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legislativo 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del Decreto Legislativo n. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del Decreto Legislativo n. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legislativo n. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del Decreto Legislativo n. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del Decreto Legislativo n. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legislativo n. 82/2005.

ULTERIORI DICHIARAZIONI DA RENDERE A SISTEMA

Dovranno inoltre rese, esclusivamente tramite il "Sistema" le seguenti dichiarazioni:

Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.
Dichiarazione offerta indicativa	Dichiaro la capacità di fornire tutti o parte dei prodotti oggetto

della presente procedura, nel rispetto di caratteristiche tecniche minime ed eventuali livelli di servizio minimi indicati nel Capitolato e negli eventuali documenti complementari.

ACCETTAZIONI A SISTEMA

Per concludere l'invio dell'Offerta Amministrativa, il concorrente dovrà, pena l'impossibilità di partecipare alla procedura, accettare direttamente su Sintel le seguenti dichiarazioni:

- a) di aver preso piena conoscenza del Bando di gara, del Disciplinare di gara, del Capitolato Tecnico, dello Schema di Convenzione e degli altri documenti ad essi allegati, ovvero richiamati e citati, ove sono stabiliti i requisiti minimi che devono rispettare i prodotti e i servizi offerti, nonché di aver preso piena conoscenza e di accettare gli eventuali chiarimenti resi nella fase antecedente la presentazione delle offerte;
- b) di prendere atto e di accettare le norme che regolano la procedura di gara in parte gestita con il sistema telematico posto a disposizione di ARIA e denominato Sintel e, quindi, di aggiudicazione e di esecuzione delle relative Convenzioni nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;
- c) di essere consapevole che l'uso della piattaforma Sintel è disciplinato dalla documentazione di gara ivi inclusi l'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel" del presente disciplinare nonché i manuali tecnici consultabili dal sito <https://www.ariaspa.it>, che si dichiara di aver visionato e di accettare incondizionatamente;
- d) di essere consapevole che ARIA si riserva il diritto di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, nonché di non stipulare motivatamente la Convenzione anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, dichiarando, altresì, di non avanzare alcuna pretesa nei confronti di ARIA ove ricorra una di tali circostanze;
- e) di aver preso visione del Patto di Integrità adottato da ARIA e allegato al presente Disciplinare di gara, accettandolo integralmente ed incondizionatamente, nonché di uniformarsi ai principi ivi contenuti.

14.4.4 PROSPETTO RIEPILOGATIVO DEL CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

DOCUMENTO	RIF. ART.	RIF. N.	NOTE	CAMPO
Domanda di partecipazione in bollo	14.1	-	Si	A-1
Capitolato Speciale ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice sottoscritti per accettazione	14.2	-	Si	A-2
Documento di Gara Unico europeo	14.3	-	Si	A-3
Dichiarazione integrativa (anche contestuale alla domanda di partecipazione)	14.4.1			A-1
<i>Per tutti i concorrenti</i>	<i>14.4.1</i>	<i>1</i>	<i>Si</i>	
<i>Per tutti i concorrenti</i>	<i>14.4.1</i>	<i>2</i>	<i>Si</i>	

<i>Per tutti i concorrenti</i>	14.4.1	3	Si	
<i>Per tutti i concorrenti</i>	14.4.1	4	Si	
<i>Per tutti i concorrenti</i>	14.4.1	5	Si	
<i>Per tutti i concorrenti</i>	14.4.1	6	Si	
<i>Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"</i>	14.4.1	7	Eventuale	
<i>Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia</i>	14.4.1	8	Eventuale	
<i>Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia</i>	14.4.1	9	Eventuale	
<i>Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia</i>	14.4.1	10	Eventuale	
<i>Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia</i>	14.4.1	11	Eventuale	
<i>Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267</i>	14.4.1	12	Eventuale	
PASSOE	14.4.2	13	Si	A-6
Documentazione attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93 comma 8 del codice	14.4.2	14	Si	A-4
Patto di integrità prescritto dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e s.m.i., nel testo allegato al presente documento, sottoscritto per accettazione da parte del Legale Rappresentante della Ditta partecipante	14.4.2	15	Si	A-7
Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC	14.4.2	16	SI	A-8
Elenco dei lotti per i quali è stata presentata offerta economica	14.4.2	17	Si	A-9
Copia conforme della certificazione di cui all'art. 93 comma 7 del Codice	14.4.2	18	Eventuale	A-5
Dichiarazione attestante il possesso del requisito per avvalersi dei benefici previsti dall'art. 93 comma 7 e comma 8 u.c. del Codice	14.4.2	19	Eventuale	A-5

Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati	14.4.3	-	Eventuale	A-12
Dichiarazione di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	SISTEMA		SI	A-10
Dichiarazione relativa all'capacità di fornire tutti o parte dei prodotti oggetto della presente procedura, nel rispetto di caratteristiche tecniche minime ed eventuali livelli di servizio minimi indicati nel Capitolato e negli eventuali documenti complementari.	SISTEMA		SI	A-11

ACCETTAZIONI A SISTEMA

Per concludere l'invio dell'Offerta Amministrativa, il concorrente dovrà, pena l'impossibilità di partecipare alla procedura, accettare direttamente su Sintel le seguenti dichiarazioni:

- c) di aver preso piena conoscenza del Bando di gara, del Capitolato Speciale e degli altri documenti ad essi allegati, ovvero richiamati e citati, ove sono stabiliti i requisiti minimi che devono rispettare i prodotti e i servizi offerti, nonché di aver preso piena conoscenza e di accettare gli eventuali chiarimenti resi da ARIA nella fase antecedente la presentazione delle offerte;
- d) di prendere atto e di accettare le norme che regolano la procedura di gara in parte gestita con il sistema telematico posto a disposizione di ARIA e denominato Sintel e, quindi, di aggiudicazione e di esecuzione delle relative Convenzioni nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;
- e) di essere consapevole che l'uso della piattaforma Sintel è disciplinato dalla documentazione di gara ivi inclusi il documento *"Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel"* nonché i manuali tecnici consultabili dal sito www.ariaspa.it, che si dichiara di aver visionato e di accettare incondizionatamente;
- f) di essere consapevole che ARIA si riserva il diritto di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, nonché di non stipulare motivatamente la Convenzione anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, dichiarando, altresì, di non avanzare alcuna pretesa nei confronti di ARIA ove ricorra una di tali circostanze;
- g) di aver preso visione del Patto di Integrità adottato da ARIA e allegato al presente Capitolato Speciale di gara, accettandolo integralmente ed incondizionatamente, nonché di uniformarsi ai principi ivi contenuti.

14.5 DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A LIVELLO DI SINGOLO LOTTO

Una volta inserita la documentazione amministrativa e inviata attraverso l'apposito pulsante "Invia offerta multilotto", l'operatore economico deve accedere all'interfaccia "Visualizza Lotti" per visualizzare l'elenco dei lotti che compongono la presente procedura multilotto. Con riferimento ai lotti per i quali intende presentare offerta, il concorrente deve quindi accedere all'interfaccia "Dettaglio" e inserire la documentazione richiesta secondo le modalità sotto specificate. Le azioni sotto descritte dovranno essere ripetute per ciascun lotto per cui l'operatore economico intende presentare offerta.

14.6 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" a livello di singolo lotto l'operatore economico non deve inserire alcuna documentazione, poiché i documenti richiesti sono stati inseriti a livello multilotto. L'operatore economico deve quindi cliccare su "Avanti" e procedere con la sottomissione dell'offerta tecnica come di seguito descritto.

ART. 15 CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA – STEP 2

Al secondo step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico deve inserire la documentazione tecnica nell’apposito campo “Documentazione tecnica”, in una cartella compressa in formato elettronico. zip oppure .rar oppure .7z oppure equivalenti software di compressione dati, elencata di seguito e singolarmente sottoscritta con firma digitale.

L’offerta tecnica dovrà contenere tutta la documentazione tecnica relativa al lotto per il quale si concorre e riportare l’indicazione del lotto di riferimento.

In particolare per ciascun Lotto offerto il concorrente dovrà presentare, pena l’esclusione:

- 1) Schede tecniche dettagliate contenenti le caratteristiche tecniche dei prodotti offerti redatte in lingua italiana o con annessa traduzione. Le predette schede tecniche dovranno essere confezionate in modo tale da rendere immediatamente riconoscibile il prodotto offerto con riferimento alla suddivisione dei lotti e delle voci di cui al Capitolato Speciale di gara in particolare i fogli relativi ad ogni singolo lotto dovranno essere fascicolati e numerati in ordine crescente, ogni fascicolo dovrà riportare il numero del lotto di riferimento, il numero di pagine da cui è composto, l’elenco degli argomenti trattati. In modo particolare le schede tecniche dovranno essere chiare e complete di tutte le informazioni e/o dichiarazioni di seguito specificate, nonché dei dati tecnici utili per l’attribuzione dei punteggi qualitativi come successivamente specificato;
- 3) Scheda prodotto debitamente compilata per ciascun presidio offerto (da redigere anche in un unico documento cumulativo);
- 4) Elenco dei prodotti offerti suddiviso per lotti e per voci con l’indicazione dei codici di riferimento;
- 5) Elenco della campionatura trasmessa suddivisa per lotti e per voci con l’indicazione dei codici di riferimento dei prodotti;
- 6) Elenco riepilogativo della documentazione tecnica trasmessa, da redigere secondo il modello allegato, riportante la stessa numerazione indicata nel presente articolo, l’oggetto ed il numero delle pagine. Nell’elenco in esame dovrà essere riepilogata **tutta** la documentazione tecnica trasmessa, senza nessuna esclusione, ivi compresi eventuali documenti, dichiarazioni, certificazioni di qualità, studi clinici, rapporti di prova, relazioni ecc. non espressamente richiesti nel presente articolo;
- 7) Altra eventuale documentazione tecnica richiesta non compresa nei precedenti punti;

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DEL CONTENUTO DELLA BUSTA “B” – DOCUMENTAZIONE TECNICA

DOCUMENTO	RIF. ART.	RIF. N.	CAMPO
Schede tecniche dettagliate delle apparecchiature proposte	15	1	B-1
Scheda prodotto debitamente compilata per ciascun presidio offerto	15	2	B-2
Elenco dei prodotti offerti suddiviso per lotti e per voci con l’indicazione dei codici di riferimento dei prodotti	15	3	B-3
Elenco della campionatura trasmessa suddivisa per lotti e per voci con l’indicazione dei codici di riferimento dei prodotti;	15	4	B-4
Elenco riepilogativo della documentazione tecnica trasmessa	15	5	B-5

Altra eventuale documentazione tecnica non compresa nei precedenti punti	15	6	B-6
--	----	---	-----

Nel caso di documentazione tecnica comune a più lotti (a titolo esemplificativo: certificazioni di qualità, studi clinici, rapporti di prova, relazioni ecc.) , la Ditta partecipante dovrà inviarla in unica copia con evidenziato chiaramente nella prima pagina l'elenco dei lotti cui si riferisce. Nessun compenso spetterà alle Ditte concorrenti per lo studio e la compilazione dei progetti consegnati i quali non saranno in alcun caso restituiti e rimarranno di proprietà dell'A.S.L.

La documentazione tecnica presentata dovrà, a pena di esclusione, essere assolutamente priva di ogni tipo di riferimento all'offerta economica.

La documentazione tecnica può contenere anche una proposta tecnico - organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e subcriteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo art. 18.1, gli elementi *gli elementi che il concorrente deve descrivere ai fini della valutazione dell'offerta tecnica, se ritenuto opportuno anche mediante rinvio ad apposito allegato.*

Si precisa quanto segue:

- L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico e relativi allegati, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.
- La carenza della documentazione tecnica presentata dai concorrenti, tale da non consentire la valutazione da parte della Commissione giudicatrice dei requisiti minimi richiesti dal Capitolato tecnico, comporterà l'esclusione dalla gara.
- La carenza della documentazione tecnica presentata dai concorrenti, tale da non consentire la valutazione da parte della Commissione giudicatrice con riferimento ai singoli criteri di valutazione, comporterà l'attribuzione di un punteggio pari a zero per il determinato criterio.
- La documentazione tecnica presentata dai concorrenti per ciascun singolo lotto, dovrà, a pena di esclusione, essere assolutamente priva di ogni tipo di riferimento all'offerta economica.

L'offerta tecnica descrittiva, dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, la documentazione dovrà essere sottoscritta con le seguenti modalità:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la documentazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la

documentazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la documentazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la documentazione è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Nessun compenso spetterà alle Ditte concorrenti per lo studio e la compilazione dei progetti consegnati i quali non saranno in alcun caso restituiti e rimarranno di proprietà dell'A.S.L.. La Ditta aggiudicataria, con l'approvazione del presente Capitolato Speciale, si dichiara disponibile a trasmettere, su richiesta della Stazione Appaltante, l'intera documentazione tecnica in formato elettronico su cd-rom o via e mail.

ACCESSO AGLI ATTI – NOTIFICA AI CONTROINTERESSATI

La documentazione tecnica dovrà contenere, se di interesse ed in apposita dichiarazione separata, l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione della Ditta partecipante, segreti tecnici o commerciali o industriali e i correlati riferimenti normativi e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso ai sensi dell'art. 53 del Codice e dell'art. 22 e ss. Della Legge 08.08.1990 n. 241 e s.m.i. da parte di terzi, atteso che le informazioni fornite nell'ambito della documentazione tecnica costituiscono segreti tecnici o commerciali o industriali. In tal caso, nella predetta dichiarazione il concorrente dovrà precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del Decreto Legislativo 10.02.2005 n. 30 e s.m.i. (Codice della Proprietà Industriale). Non potranno essere prese in considerazione e pertanto saranno considerate come non rese, dichiarazioni generiche che non precisino analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale e le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del Decreto Legislativo 10.02.2005 n. 30 e s.m.i. In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 53 del Codice ove si prevede che *“il diritto di accesso sulle informazioni fornite a corredo dell'offerta è consentito ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto”* e conformemente al più recente orientamento della giurisprudenza in materia, in tutte le richieste di accesso agli atti dovrà essere fornita in ogni caso evidenza oggettiva circa la dimostrazione della sussistenza del duplice requisito della *“strumentalità”* dell'istanza medesima e della *“stretta indispensabilità”* dell'accesso alla tutela dei propri interessi. In assenza di tali elementi o qualora gli stessi fossero giudicati insufficienti la richiesta di accesso potrà essere respinta. Si precisa che comunque ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza della Stazione appaltante sulla base della documentazione acquisita agli atti nel corso del procedimento.

ART. 16 CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA – STEP 3

Al terzo step del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico deve inserire nel campo “Offerta economica” il valore complessivo della propria offerta, espresso come percentuale, utilizzando un massimo di cinque cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere inserito il simbolo “%”) con le caratteristiche sotto specificate.

- non sono ammesse offerte pari a zero %, pena l'esclusione dalla procedura di gara;
- non sono ammesse offerte superiori alla base d'asta indicata lotto per lotto negli atti di gara;

A livello di singolo lotto, allo step 3 “Offerta economica” del percorso guidato “Invia offerta”, il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà operare a Sistema formulando e presentando una Offerta economica, con riferimento a ciascun singolo Lotto cui intende partecipare, così composta:

- indicare a Sistema, nell' apposito campo “Offerta economica”, il valore complessivo offerto espresso in % di RIBASSO, con cinque cifre decimali (non deve essere inserito il simbolo “%”). Per “valore complessivo offerto”, relativo al lotto di partecipazione, si intende la percentuale di RIBASSO indicata nell'apposito Schema di offerta;
- allegare a Sistema nell'apposito campo lo schema di offerta economica conforme al modello allegato al presente Capitolato Speciale contenente i prezzi unitari ed i codici identificati dei prodotti; il predetto modello di documento deve essere scaricato salvandolo sul proprio personal computer e, previa compilazione in lingua italiana, deve essere convertito in formato pdf e **firmato digitalmente**. La Dichiarazione di offerta economica deve essere sottoscritta a pena di esclusione per difetto di sottoscrizione con firma digitale – e le ulteriori modalità di cui alle *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel* – dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa);
- sottoscrivere digitalmente i prezzi indicati a Sistema tramite la sottoscrizione del Documento d'offerta (step 4 del percorso “Invia offerta”).

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio il documento “*Dichiarazione di offerta economica*”, pena l'esclusione, per difetto di sottoscrizione, del concorrente dalla gara, deve essere sottoscritta con firma digitale - secondo le modalità di cui alle *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel* (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dalla rispettiva impresa raggruppanda):

- in caso di R.T.I. costituendo, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di ciascuna singola impresa in raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituito dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria;
- in caso di Consorzio costituendo, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di ciascuna delle imprese che ne prendono parte;
- in caso di Consorzio già costituito, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) del Consorzio medesimo.

ART. 17 FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO STEP 4

Allo step 4 del percorso “Invia offerta”, l'Operatore Economico deve:

- scaricare dalla schermata a Sistema denominata “Firma Digitale del documento”, il Documento d'offerta in formato pdf riportante le informazioni immesse a Sistema attraverso il tasto “Genera documento”.
- Sottoscrivere il predetto documento d'offerta, scaricato in formato pdf; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui all'allegato *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel* - dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere allegata nella Documentazione Amministrativa).

Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file .pdf dovranno essere apposte come meglio esplicitato nel richiamato allegato “*Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*”.

Il “Documento d’offerta” costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

L’Operatore Economico per concludere l’invio dell’offerta deve allegare a Sistema il “Documento d’offerta” in formato .pdf sottoscritto come sopra descritto.

Solo a seguito dell’upload di tale documento d’offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step 5 “RIEPILOGO ED INVIO DELL’OFFERTA” del percorso “Invia offerta” per completare la presentazione effettiva dell’offerta mediante la funzionalità “INVIA OFFERTA” che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, il predetto documento dovrà, pena l’esclusione, per difetto di sottoscrizione, del concorrente dal lotto cui si riferisce l’offerta, essere sottoscritto:

- in caso di R.T.I o di Consorzi costituiti al momento di presentazione dell’offerta: dal legale rappresentate o persona munita da comprovati poteri di firma con le modalità di cui all’allegato *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel* del Capitolato Speciale;
- in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell’offerta, dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere allegata al campo “Procura” di cui al precedente paragrafo) di tutte le Imprese raggruppande o consorziande (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall’impresa raggruppanda/consorzianda).

ART. 18 INVIO OFFERTA STEP 5

Al quinto step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L’operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l’offerta, deve cliccare l’apposito tasto “Invia offerta”. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell’invio dell’offerta.

ATTENZIONE: E’ NECESSARIO VERIFICARE I CONTENUTI DELL’OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL’INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato “Invia offerta” tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell’offerta, controllare i valori dell’offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel “documento d’offerta”. Si precisa inoltre che nel caso in cui l’offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, è necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituisca tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

Si evidenzia che:

- I prezzi offerti dovranno rimanere fissi ed invariato per tutto il periodo di durata della fornitura;
- I prezzi si intendono franco e liberi di ogni e qualsiasi spesa, trasporti, imballi, esclusa l’I.V.A. nella misura prevista dalla legge, per merce resa franca nei magazzini di ciascuna Azienda Sanitaria contraente;
- la Dichiarazione di offerta “C” contiene, tra l’altro, l’impegno a tenere ferma l’offerta per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione della stessa, ai sensi dell’art. 32, comma 4 del Codice, eventualmente prorogabili per ulteriori 60 (sessanta) giorni su richiesta della Stazione Appaltante, nel caso in cui al momento della scadenza del predetto termine non sia ancora intervenuta l’aggiudicazione;
- l’Offerta Economica è firmata digitalmente, pena l’esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata in gara;

- sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo complessivo del lotto posto a base d'asta o le offerte economiche parziali, plurime, condizionate, anche indirettamente, o con riserva e quelle espresse in modo indeterminato;
- per i lotti che contengono una pluralità di prodotti (lotto composto) non è ammessa offerta parziale: i concorrenti dovranno obbligatoriamente presentare offerta per tutti i prodotti che compongono il lotto;

L'Offerta Economica dovrà essere compilata ed essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto. In caso di partecipazione in forma associata, limitatamente al caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del Codice, l'Offerta Economica deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. L'inserimento di tale documento nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

ART. 19 MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ESCLUSIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Non è abilitato alla partecipazione alla presente procedura il concorrente che:

- non abbia inviato, attraverso l'apposita funzione di SINTEL "invia offerta" la documentazione richiesta dal presente Capitolato Speciale entro il termine ultimo per la presentazione delle offerte stabilito al precedente articolo 1.3, anche se sostitutivi di offerta precedente;
- abbia inserito la documentazione economica all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa e/o tecnica.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta tecnica B):

- manchi;
- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
 - in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti,
 - non siano firmate digitalmente dai titolari, legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti;
 - in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti non siano firmate digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo.
- contenga qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) relativa al contenuto dell'Offerta Economica.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica e/o le offerte e dichiarazioni a corredo dell'offerta:

- manchi;
- non contenga l'indicazione del ribasso in percentuale offerto e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;

- sa pari o in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta;
- non siano firmate digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
 - in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti, non siano firmate digitalmente dai titolari, legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti;
 - in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti non siano firmate digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo.

Avvertenze:

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nel bando di gara, presentare una nuova offerta.
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo il termine perentorio indicato all'art. 1.3 del presente Capitolato Speciale di gara.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze di interesse pubblico, anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

ART. 20 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura sarà aggiudicata ai sensi dell'art. 95 comma 2 del Codice, per singoli lotti indivisibili a favore della Ditta che avrà proposto **l'offerta economicamente più vantaggiosa** sulla base dei seguenti criteri:

QUALITA'	MAX PUNTI 70
PREZZO	MAX PUNTI 30

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuato mediante il metodo cd. **"aggregativo – compensatore"** sulla base della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C(a)	=	indice di valutazione dell'offerta (a)
n	=	numero totale dei requisiti
W _i	=	peso o punteggio attribuito al requisito (i)
V(a) _i	=	coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

Σn = sommatoria

N.B.: in tutti i calcoli eseguiti verrà considerato un numero di decimali pari a due. L'arrotondamento verrà effettuato con metodo matematico a partire dal terzo decimale: se il terzo decimale è pari o inferiore a 5 si procederà all'arrotondamento del secondo decimale per difetto, mentre se il terzo decimale è superiore a 5 si procederà all'arrotondamento del secondo decimale per eccesso.

20.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nelle sottostanti tabelle con la relativa ripartizione dei punteggi:

Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, il punteggio da attribuirsi alle proposte tecniche dei concorrenti, sarà così ripartito:

Suddivisi nei seguenti sottocriteri di valutazione

LOTTO 1	TROCAR PER TORACOSCOPIA	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Sicurezza e facilità di penetrazione	20
B	Maneggevolezza e ergonomia del dispositivo	20
C	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo	15
D	Ancoraggio e tenuta alla parete addominale	8
E	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 2	TROCAR CON PORT AD ACCESSO SINGOLO SENZA VALVOLA CON BARRIERA D'ARIA	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Maneggevolezza e ergonomia del dispositivo	18
B	Funzionalità e sicurezza del dispositivo	18
C	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo	10
D	Efficacia del dispositivo di tenuta del pneumoperitoneo	9
E	Valutazione clinica	8
F	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 3	DISPOSITIVO DI ACCESSO TRANSANALE IN GEL PERFORABILE PER TEM/TAMIS	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Maneggevolezza e ergonomia del dispositivo	18
B	Funzionalità e sicurezza del dispositivo	18

C	Efficacia del dispositivo di fissaggio e di introduzione	10
D	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo	9
E	Valutazione clinica	8
F	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 4	CLIPS SINGOLE IN MATERIALE ASSORBIBILE E RELATIVI APPLICATORI	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Funzionalità e sicurezza del dispositivo (ad esempio: presenza di sistemi di controllo manuale e/o automatico del dispositivo, chiusura progressiva senza esercitare forza eccessiva)	20
B	Maneggevolezza e ergonomia nell'utilizzo. (ad esempio: minor peso, minori dimensioni, ergonomia dell'impugnatura)	20
C	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo (ad esempio: facilità di posizionamento, tenuta della clip, funzionamento completamente automatico, caratteristiche del meccanismo di azionamento, assenza di inceppamenti)	15
D	Valutazione clinica	8
E	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 5	CLIPS SINGOLE IN TITANIO E RELATIVI APPLICATORI	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Funzionalità e sicurezza del dispositivo (ad esempio: presenza di sistemi di controllo manuale e/o automatico del dispositivo, chiusura progressiva senza esercitare forza eccessiva)	20
B	Maneggevolezza e ergonomia nell'utilizzo. (ad esempio: minor peso, minori dimensioni, ergonomia dell'impugnatura)	20
C	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo (ad esempio: facilità di posizionamento, tenuta della clip, funzionamento completamente automatico, caratteristiche del meccanismo di azionamento, assenza di inceppamenti)	15
D	Valutazione clinica	8
E	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 6	CLIPS SINGOLE IN MATERIALE PLASTICO NON ASSORBIBILE	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Funzionalità e sicurezza del dispositivo (ad esempio: presenza di sistemi di controllo manuale e/o automatico del dispositivo, chiusura progressiva senza esercitare forza eccessiva)	20

B	Maneggevolezza e ergonomia nell'utilizzo. (ad esempio: minor peso, minori dimensioni, ergonomia dell'impugnatura)	20
C	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo (ad esempio: facilità di posizionamento, tenuta della clip, funzionamento completamente automatico, caratteristiche del meccanismo di azionamento, assenza di inceppamenti)	15
D	Valutazione clinica	8
E	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 7	APPLICATORI AUTOMATICI DI CLIPS IN TITANIO	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Funzionalità e sicurezza del dispositivo (ad esempio: presenza di sistemi di controllo manuale e/o automatico del dispositivo, chiusura progressiva senza esercitare forza eccessiva)	20
B	Maneggevolezza e ergonomia nell'utilizzo. (ad esempio: minor peso, minori dimensioni, ergonomia dell'impugnatura)	20
C	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo (ad esempio: facilità di posizionamento, tenuta della clip, funzionamento completamente automatico, caratteristiche del meccanismo di azionamento, assenza di inceppamenti)	15
D	Valutazione clinica	8
E	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 8	APPLICATORI AUTOMATICI DI CLIPS IN TITANIO	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Funzionalità e sicurezza del dispositivo (ad esempio: presenza di sistemi di controllo manuale e/o automatico del dispositivo, chiusura progressiva senza esercitare forza eccessiva)	20
B	Maneggevolezza e ergonomia nell'utilizzo. (ad esempio: minor peso, minori dimensioni, ergonomia dell'impugnatura)	20
C	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo (ad esempio: facilità di posizionamento, tenuta della clip, funzionamento completamente automatico, caratteristiche del meccanismo di azionamento, assenza di inceppamenti)	15
D	Valutazione clinica	8
E	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 9	APPLICATORI DI CLIPS METALLICHE PER FISSAGGIO DI RETI	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Funzionalità e sicurezza del dispositivo (ad esempio: presenza di sistemi di controllo manuale e/o automatico del dispositivo, chiusura progressiva senza esercitare forza	20

	eccessiva)	
B	Maneggevolezza e ergonomia nell'utilizzo. (ad esempio: minor peso, minori dimensioni, ergonomia dell'impugnatura)	20
C	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo (ad esempio: facilità di posizionamento, tenuta della clip, funzionamento completamente automatico, caratteristiche del meccanismo di azionamento, assenza di inceppamenti)	15
D	Valutazione clinica	8
E	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 10	APPLICATORI DI CLIPS MONOUSO ARTICOLATO PER IL FISSAGGIO DI RETI	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Funzionalità e sicurezza del dispositivo (ad esempio: presenza di sistemi di controllo manuale e/o automatico del dispositivo, chiusura progressiva senza esercitare forza eccessiva)	20
B	Maneggevolezza e ergonomia nell'utilizzo. (ad esempio: minor peso, minori dimensioni, ergonomia dell'impugnatura)	20
C	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo (ad esempio: facilità di posizionamento, tenuta della clip, funzionamento completamente automatico, caratteristiche del meccanismo di azionamento, assenza di inceppamenti)	15
D	Valutazione clinica	8
E	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 11	APPLICATORI DI CLIPS RIASSORBIBILI PER IL FISSAGGIO DI RETI	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Funzionalità e sicurezza del dispositivo (ad esempio: presenza di sistemi di controllo manuale e/o automatico del dispositivo, chiusura progressiva senza esercitare forza eccessiva)	20
B	Maneggevolezza e ergonomia nell'utilizzo. (ad esempio: minor peso, minori dimensioni, ergonomia dell'impugnatura)	20
C	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo (ad esempio: facilità di posizionamento, tenuta della clip, funzionamento completamente automatico, caratteristiche del meccanismo di azionamento, assenza di inceppamenti)	15
D	Valutazione clinica	8
E	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 12	CARICATORE PNEUMATICO DI CLIPS	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN

A	Funzionalità e sicurezza del dispositivo (ad esempio: presenza di sistemi di controllo manuale e/o automatico del dispositivo, chiusura progressiva senza esercitare forza eccessiva)	25
B	Maneggevolezza e ergonomia nell'utilizzo. (ad esempio: minor peso, minori dimensioni, ergonomia dell'impugnatura)	20
C	Valutazione clinica	18
D	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 13	CLIPS ASSORBIBILI PER IL SERRAGGIO DI SUTURE INTRACORPOREE	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Funzionalità e sicurezza del dispositivo (ad esempio: presenza di sistemi di controllo manuale e/o automatico del dispositivo)	25
B	Affidabilità, maneggevolezza e versatilità nell'utilizzo. (ad esempio: minor peso, minori dimensioni, ergonomia dell'impugnatura)	20
C	Valutazione clinica	18
D	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 14	APPLICATORE MULTIPLO DI CLIPS MONOUSO	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Funzionalità e sicurezza del dispositivo (ad esempio: presenza di sistemi di controllo manuale e/o automatico del dispositivo)	25
B	Affidabilità, maneggevolezza e versatilità nell'utilizzo. (ad esempio: minor peso, minori dimensioni, ergonomia dell'impugnatura)	20
C	Valutazione clinica	18
D	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 15	SACCHETTO PER RIMOZIONE REPERTI 200/300 CC. CALIBRO 5 MM.	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Efficacia del dispositivo di apertura e chiusura (lineare e non a scatti)	20
B	Robustezza dello stelo	20
C	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo	15
D	Resistenza del sacchetto alla rottura	8
E	Confezionamento primario e secondario	7

LOTTO 16	SACCHETTO PER RIMOZIONE REPERTI 200/300 CC. CALIBRO 10/15 MM.	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Efficacia del dispositivo di apertura e chiusura (lineare e non a scatti)	20
B	Robustezza dello stelo	20
C	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo	15
D	Resistenza del sacchetto alla rottura	8
E	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 17	SACCHETTO PER RIMOZIONE REPERTI 500/600 CC.	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Efficacia del dispositivo di apertura e chiusura (lineare e non a scatti)	20
B	Robustezza dello stelo	20
C	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo	15
D	Resistenza del sacchetto alla rottura	8
E	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 18	SACCHETTO PER RIMOZIONE REPERTI > 1000 CC.	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Efficacia del dispositivo di apertura e chiusura (lineare e non a scatti)	20
B	Robustezza dello stelo	20
C	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo	15
D	Resistenza del sacchetto alla rottura	8
E	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 19	CATETERE PER COLANGIOGRAFIA	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Sicurezza e facilità d'uso	20
B	Minore atraumaticità	20
C	Minore resistenza all'introduzione	15
D	Ampiezza della gamma	8

E	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 20	DISPOSITIVO MONOUSO DI IRRIGAZIONE / ASPIRAZIONE	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Sicurezza e facilità d'uso	25
B	Maneggevolezza e ergonomia	20
C	Affidabilità, versatilità nell'utilizzo e tenuta stagna dell'intero sistema	18
D	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 21	DISPOSITIVO RISCALDATORE OTTICHE SEMIDISPOSABILE	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Sicurezza e facilità d'uso	25
B	Maneggevolezza e ergonomia	20
C	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo	18
D	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 22	DISPOSITIVO RISCALDATORE OTTICHE MONOUSO	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Sicurezza e facilità d'uso	25
B	Maneggevolezza e ergonomia	20
C	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo	18
D	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 23	TUBO PER CO2	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Sicurezza e facilità d'uso	25
B	Maneggevolezza e ergonomia	20
C	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo	18
D	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 24	SET PER ISTEROSCOPIA	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Sicurezza e facilità d'uso	25

B	Maneggevolezza e ergonomia	20
C	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo	18
D	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 25	DISPOSITIVO PER LA CHIUSURA ENDOSCOPICA DELLE BRECCE DA TROCAR	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Sicurezza e facilità d'uso	25
B	Maneggevolezza e ergonomia	20
C	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo	18
D	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 26	RETRATTORI MONOUSO	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Sicurezza e facilità d'uso	25
B	Maneggevolezza e ergonomia	20
C	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo	18
D	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 27	TAMPONI DISSETTORI 5 MM.	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Sicurezza e facilità d'uso	18
B	Minore traumaticità parte terminale	18
C	Maggiore rigidità dello stelo	10
D	Maneggevolezza e ergonomia	9
E	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo	8
F	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 28	TAMPONI DISSETTORI 10 MM.	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Sicurezza e facilità d'uso	18
B	Minore traumaticità parte terminale	18

C	Maggiore rigidità dello stelo	10
D	Maneggevolezza e ergonomia	9
E	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo	8
F	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 29	RETRATTORE / PROTETTORE CHIRURGICO DI PARETE	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Efficacia del dispositivo di chiusura	20
B	Facilità di inserimento trocar	20
C	Maneggevolezza e ergonomia	15
D	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo	8
E	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 30	STRUMENTO PER SUTURA E ANNODAMENTO INTRA ED EXTRA OPERATORIO	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Sicurezza e facilità d'uso	25
B	Maneggevolezza e ergonomia	20
C	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo	18
D	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 31	SISTEMA DI ACCESSO LAPAROSCOPICO SEMI DISPOSABILE	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Sicurezza e facilità d'uso	25
B	Maneggevolezza e ergonomia	20
C	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo	18
D	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 32	KIT MONOUSO PER LAVAGGIO E IRRIGAZIONE, COMPRESIVO DI POMPA IRRIGAZIONE IN COMODATO D'USO	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Sicurezza e facilità d'uso	25
B	Maneggevolezza e ergonomia	20

C	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo	18
D	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 33	DISPOSITIVO MONOUSO DI ASPIRAZIONE / IRRIGAZIONE PER CHIRURGIA LAPAROSCOPICA DIAMETRO 5-10 MM. LUNGH.35 O 45 CM, CON O SENZA TUBI IN PVC	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Sicurezza e facilità d'uso	25
B	Maneggevolezza e ergonomia	20
C	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo	18
D	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 34	PINZA DA PRESA LAPAROSCOPICA	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Sicurezza e facilità d'uso	25
B	Maneggevolezza e ergonomia	20
C	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo	18
D	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 35	CLIP IN POLIMERO NON RIASSORBIBILE CON APPLICATORE MONOUSO	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Sicurezza e facilità d'uso	25
B	Maneggevolezza e ergonomia	20
C	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo	18
D	Confezionamento primario e secondario	7
LOTTO 36	TROCAR OTTICO STABILIZZANTE	MAX PUNTI 70 SUDDIVISI IN
A	Sicurezza e facilità d'uso	20
B	Maneggevolezza e ergonomia	15
C	Efficacia del dispositivi stabilizzante	15
D	Affidabilità e versatilità nell'utilizzo	15

E	Confezionamento primario e secondario	5
----------	---------------------------------------	---

PER QUANTO RIGUARDA I CRITERI DI CARATTERE "GENERALE", SONO STABILITI I SEGUENTI ELEMENTI MOTIVAZIONALI CUI SI ATTERRA' LA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER LA VALUTAZIONE QUALITATIVA DELLE OFFERTE:

Confezionamento primario e secondario intesi come:

- facilità di apertura ed estrazione del dispositivo.
- sicurezza del mantenimento della sterilità
- identificabilità del materiale
- completezza e chiarezza delle informazioni sulle etichette
- funzionalità del packaging, semplicità di stoccaggio, ridotto impatto ambientale

Affidabilità e versatilità nell'utilizzo intese come:

- affidabilità in relazione alla destinazione d'uso
- caratteristiche costruttive generali
- resistenza

Maneggevolezza e ergonomia intese come:

- caratteristiche dell'impugnatura, forma e dimensioni
- peso e ingombro ridotti in relazione all'utilizzo
- possibilità di utilizzo con una sola mano
- confort nei confronti dell'operatore in rapporto all'uso prolungato

Funzionalità e sicurezza intese come:

- semplificazione del meccanismo di funzionamento o di assemblaggio
- efficacia dei sistemi di sicurezza nei confronti sia dell'operatore che del paziente
- ridotta traumaticità ove non espressamente prevista come criterio autonomo

Valutazione clinica intesa come:

- corrispondenza alle tecniche in uso e agli indirizzi terapeutici degli operatori
- precisione nell'applicazione
- sensibilità
- presenza di feedback tattili e/o visivi

20.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

In caso di criteri qualitativi

Per ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, il coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione Giudicatrice sulla base della seguente scala di giudizi:

20.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Salvo quanto espressamente indicato, l'attribuzione dei punteggi verrà effettuata mediante l'assegnazione dei **coefficienti** da **0 a 1** attribuiti congiuntamente dalla Commissione Giudicatrice sulla base della seguente scala di giudizi:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
ECCELLENTE	1,00
OTTIMO	0,90
BUONO	0,80
DISCRETO	0,70
SUFFICIENTE	0,60
MEDIOCRE	0,50
INSUFFICIENTE	0,40
GRAVEMENTE INSUFFICIENTE	0,30
SCARSO	0,20
ESTREMAMENTE CARENTE	0,10
NON VALUTABILE	0,00

Nel caso di unanimità di giudizi da parte dei commissari, la valutazione finale verrà espressa in forma congiunta con un unico giudizio sintetico, mentre in caso contrario, come prescritto dal Bando Tipo n. 1/2017 adottato dall'A.N.A.C. – paragrafo 18.2, verrà espressa mediante la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario.

Per ciascun sottocriterio l'attribuzione del punteggio afferente il parametro "QUALITA'" verrà calcolato moltiplicando il coefficiente definitivo così determinato per ciascuna Ditta per il punteggio massimo di punti ad esso attribuito.

20.3 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

Dove:

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

P_a = peso criterio di valutazione a;

Pb = peso criterio di valutazione b;
Pn = peso criterio di valutazione n.

In caso di criteri con punteggi tabellari al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Saranno ammesse alla prosecuzione della gara solamente le Ditte che avranno ottenuto, in sede di valutazione qualitativa, un punteggio pari o superiore a **35** punti ricavato dalla sommatoria dei punteggi. Successivamente, i punteggi complessivamente attribuiti saranno riparametrati come segue: alla ditta che avrà ottenuto il punteggio massimo relativamente al punteggio afferente il parametro "**Qualità**" saranno in ogni caso attribuiti **70 punti** mentre alle altre Ditte saranno assegnati punteggi proporzionali. La riparametrazione dei punteggi non sarà effettuata nei confronti delle ditte alle quali è stato attribuito un punteggio **inferiore a 35 punti**, ritenuto quale **livello minimo di sufficienza**.

20.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

$$V_i = (R_i/R_{max})^\alpha$$

Riferimento: Linee Guida n. 2 di attuazione del Codice recanti "*offerta economicamente più vantaggiosa*" approvate dall'A.N.A.C. con deliberazione n. 1005 del 21.09.2016. Nella piattaforma Sintel la formula corrispondente è la "*Non Lineare*".

Per approfondimenti si prega di consultare i manuali della Piattaforma Sintel <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/acquisti-per-la-pa/e-procurement/strumenti-di-supporto>

Dove:

V_i coefficiente rispetto al parametro "prezzo" del concorrente i-simo variabile tra 0 e 1
 R_i ribasso sull'importo a base d'asta offerto dal concorrente i-simo
 R_{max} ribasso sull'importo a base d'asta dell'offerta più conveniente
 α 0,3

Il punteggio finale attribuito da ciascuna Ditta verrà calcolato moltiplicando il coefficiente così ottenuto per il punteggio massimo attribuibile (30 punti).

Il valore inserito dall'operatore economico nel campo Offerta Economica è quel valore che determina la graduatoria economica. La piattaforma Sintel esegue i calcoli per la determinazione dell'importo offerto sul valore numerico della percentuale di sconto inserita al corrispondente campo "Offerta economica" comprensiva dei costi, ovvero, calcola il ribasso sull'importo comprensivo di tutti i costi e di tutti gli oneri dell'offerta (per il dettaglio dei conteggi effettuati si rinvia a quanto riportato nel "Manuale di supporto all'utilizzo di SINTEL per Operatori Economici partecipazione alle gare").

Si precisa che, ai fini contrattuali, la Stazione Appaltante applicherà il ribasso percentuale inserito in Piattaforma dall'operatore economico risultato aggiudicatario, esclusivamente all'importo a base d'asta del Lotto.

ART. 21 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Sintel, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'art. 58 del Codice inviando al concorrente una Comunicazione PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

In considerazione del fatto che la Piattaforma Sintel garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima, l'apertura delle "buste telematiche" contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica nonché il download della relativa documentazione avverrà in sedute riservate, ad opera del R.U.P.

In seduta riservata, previa pubblicazione della data di svolgimento tramite la sezione "Documentazione di gara", il R.U.P. procederà:

- a) alla verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- b) all'apertura della "*busta telematica*" contenente la Documentazione amministrativa;
- c) ad ammettere al prosieguo della gara i concorrenti che abbiano prodotto la completa e regolare documentazione prevista dal presente "Capitolato Speciale" di gara, fermi restando i casi di ammissione con riserva dei concorrenti rispetto ai quali si renda necessaria un'ulteriore attività di verifica della documentazione amministrativa presentata, anche mediante richiesta di chiarimenti o elementi integrativi, per il tramite del c.d. soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice, formalizzando l'esito di tale verifica attraverso apposita comunicazione che verrà inviata via PEC a tutte le Ditte concorrenti.

Delle operazioni suddette il R.U.P. redigerà apposito "report" che verrà pubblicato nella sezione "Documentazione di gara". La pubblicazione tramite la sezione "Documentazione di gara" è valida agli effetti di cui all'art. 29 comma 2 e all'art.76 del Codice. .

Le *Offerte tecniche* e le *Offerte Economiche*, ivi incluso il Documento d'Offerta, resteranno chiuse a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né dalla Commissione di gara, né da ARIA né dagli altri concorrenti, né da terzi.

Si precisa che, ai sensi dell'articolo 83 comma 9 del Codice, in caso di mancanza, incompletezza e irregolarità essenziali della documentazione amministrativa, con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica ed economica, il concorrente verrà invitato a completare o a fornire quanto richiesto entro un termine perentorio non superiore a dieci giorni. Nel caso in cui il concorrente non produca quanto richiesto nel termine assegnato si procederà all'esclusione del concorrente alle successive fasi di gara. Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. La stazione appaltante può procedere alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e

speciali. Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

ART. 22 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante. La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche. La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

ART. 23 APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa e in data successiva alla costituzione della Commissione Giudicatrice, il *R.U.P.* procederà, previa pubblicazione della data di svolgimento delle operazioni tramite la sezione "Documentazione di gara", all'apertura delle buste telematiche contenenti la "documentazione tecnica" degli operatori economici ammessi.

La documentazione tecnica verrà consegnata alla Commissione Giudicatrice nel corso della prima convocazione.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente "Capitolato Speciale".

Su richiesta della commissione di gara il concorrente potrà essere invitato, a mezzo di opportuna comunicazione, a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati entro il termine perentorio di 5 giorni lavorativi dalla ricezione della predetta comunicazione.

Qualora non siano comprovati i requisiti tecnici minimi offerti, la Commissione procederà alla dichiarazione di non ammissibilità del concorrente anche per uno solo dei requisiti tecnici minimi previsti la verifica abbia avuto esito negativo.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente art. 18.4 e individuerà gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento, comunicandoli al *RUP* che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Delle operazioni suddette la Commissione/ Giudicatrice redigerà apposito Verbale che verrà pubblicato nella sezione "Documentazione di gara".

Successivamente in una data che sarà pubblicata all'interno della sezione "Documentazione di gara" il *R.U.P.* procederà:

- all'apertura delle "BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA";
- all'assegnazione dei punteggi relativi al prezzo secondo la previsione di cui all'art. 20 del presente "Capitolato Speciale";

- a formulare la graduatoria finale secondo il punteggio complessivo ottenuto dai concorrenti (dato dalla somma tra il punteggio assegnato alla qualità e il punteggio assegnato al prezzo).
- ad individuare le offerte che presentano carattere anormalmente basso ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice;
- a formulare la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta;

Delle operazioni suddette verrà redatto apposito report che verrà pubblicato nella sezione "Documentazione di gara". La pubblicazione nella sezione "Documentazione di gara" è valida agli effetti di cui all'art.76 del Codice.

Con riferimento a ciascun lotto, all'esito delle predette operazioni, il Sistema consentirà la visualizzazione della classifica delle offerte ammesse secondo la graduatoria decrescente delle offerte in ragione del punteggio attribuito a ciascun concorrente, fatti salvi i casi in cui si renderà necessario procedere all'aggiudicazione offline: in questi casi sarà il R.U.P. a stilare, in modalità offline, la graduatoria provvisoria, nel rispetto dell'ordine decrescente delle offerte ammesse.

IL SISTEMA SINTEL IN AUTOMATICO:

- effettua la "valutazione" delle offerte economiche attribuendo alle stesse il punteggio "prezzo";
- per i lotti OEPV: provvede alla sommatoria tra il punteggio tecnico e quello economico e, per tutti i lotti, predispone la graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice;
- individua le offerte anomale ai sensi dell'art. 97 del Codice, comma 3;

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul parametro "prezzo".

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica. All'esito delle operazioni di cui sopra, il R.U.P. provvederà alla redazione della graduatoria e procederà ai sensi di quanto previsto all'art. 22.

Qualora il Sistema individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP procederà secondo quanto indicato al successivo art. 25.

Si precisa inoltre quanto segue:

- In caso di discordanza tra l'importo complessivo indicato nell'allegato "Schema di offerta" ed il prodotto tra gli importi unitari e le quantità indicate nel medesimo documento, prevarranno gli importi unitari ed il R.U.P. procederà al ricalcolo degli importi complessivi;
- In caso di discordanza tra l'importo complessivo offerto inserito nell'offerta economica generata dal sistema e l'importo complessivo indicato nell'allegato "Schema di offerta" prevarrà il valore indicato nel nell'allegato "Schema di offerta"; in tale ipotesi il R.U.P. procederà alla formulazione extra Piattaforma della classifica della gara.
- Nel caso in cui il medesimo prodotto sia offerto in più lotti, il prezzo unitario dovrà essere il medesimo, in caso di non corrispondenza l'amministrazione aggiudicatrice ricalcolerà il valore complessivo offerto sulla base del minor prezzo unitario offerto a parità di prodotto.

ART. 24 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. Si procede a verificare la prima migliore offerta

anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse. Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente art. 22.

ART. 25 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto. Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass. Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti. In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del Decreto Legislativo 159/2011. Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. La stipula avrà luogo entro 60 giorni *[la stazione appaltante può stabilire un termine diverso]* dall'intervenuta

efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento della fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 02.12.2016 (GU 25.01.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore di aggiudicazione. L'importo delle spese di pubblicazione è pari a **Euro 2.880,11**. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione. L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

ART. 26 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le parti contraenti riconoscono come esclusivo Foro competente per qualsiasi controversia avanti al Giudice Ordinario quello di Alessandria, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

TITOLO 2
PROGETTO TECNICO - CAPITOLATO SPECIALE

ART. 27 DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

La somministrazione oggetto del presente Capitolato Speciale è costituita dai lotti indivisibili elencati nello schema d'offerta allegato al presente Capitolato nelle quantità, tipologie, misure ed altre specifiche indicazioni tecniche riportate. L'aggiudicazione verrà disposta per **SINGOLI LOTTI**. Le quantità riportate nei richiamati schemi di offerta rappresentano il fabbisogno annuale occorrente hanno carattere puramente indicativo e non vincolante ai fini della somministrazione, che si intende pertanto per supposizione. All'atto della consegna i prodotti soggetti a scadenza dovranno avere almeno i $\frac{3}{4}$ della loro validità. Su ogni confezione minima del prodotto dovrà essere applicata etichettatura riportante le seguenti informazioni:

- nome o ragione sociale ed indirizzo del fabbricante;
- le indicazioni strettamente necessarie ad identificare il dispositivo ed il contenuto della confezione;
- se del caso, l'indicazione "sterile";
- se del caso, il numero di codice del Lotto;
- se del caso, la data entro cui il dispositivo deve essere utilizzato, in condizioni di sicurezza, espressa in anno/mese;
- se del caso, l'indicazione che il dispositivo è monouso;
- se del caso, il tipo di sterilizzazione;
- se del caso, il numero di registrazione data dal Ministero della Sanità;
- l'indicazione del marchio CE;

I dispositivi e relativi confezionamenti, etichette e fogli illustrativi dovranno essere conformi ai requisiti previsti dalle leggi e regolamenti comunitari in materia vigenti all'atto della fornitura. Se nel corso della fornitura le norme dovessero variare, il Fornitore si impegna ad adeguare la fornitura alle nuove disposizioni senza alcun aggravio di spesa. Il confezionamento dovrà essere tale da garantire che le caratteristiche e prestazioni non vengano alterate durante il trasporto e l'immagazzinamento fino al momento dell'uso. Nella confezione dovrà essere presente il foglietto illustrativo con le indicazioni per l'uso in lingua italiana necessarie per garantire una utilizzazione corretta e sicura del dispositivo.

Tutti i materiali offerti dovranno essere privi di lattice, biocompatibili (ad eccezioni di eventuali lotti in cui venga specificato previsto diversamente) e pertanto nella documentazione tecnica dovrà essere allegata una specifica dichiarazione attestante quanto sopra.

Per tutti i materiali offerti si richiedono confezionamenti a basso impatto ambientale.

In particolare i presidi elencati nello schema d'offerta allegato al presente Capitolato Speciale dovranno avere le caratteristiche minime sotto riportate:

LOTTO	DESCRIZIONE
1	TROCAR PER TORACOSCOPIA Trocar a punta smussa per chirurgia toracoscopica con cannula radiotrasparente dotata di dispositivo per l'ancoraggio, diametro mm. 5,5 / 7 circa

	Trocar a punta smussa per chirurgia toracoscopica con cannula radiotrasparente dotata di dispositivo per l'ancoraggio, diametro mm. 10/12 circa
2	TROCAR CON PORT AD ACCESSO SINGOLO SENZA VALVOLA CON BARRIERA D'ARIA
	Trocar da 5 e da 12 mm di diametro a punta smussa lunghezza mm. 100/120 per interventi di laparoscopia e single access con otturatore ottico per ingresso sotto visione. Completo di dispositivi per l'aspirazione automatica dei fumi. Possibilità di mantenere il pneumo anche in presenza di perdite di CO2. Assenza di valvola di tenuta e mantenimento della stabilità del pneumoperitoneo tramite unità di controllo tale da creare una barriera d'aria che si oppone alla fuoriuscita di CO2 dall'addome (sistema da fornire in regime di comodato d'uso).
3	DISPOSITIVO DI ACCESSO TRANSANALE IN GEL PERFORABILE PER TEM/TAMIS
	Sistema di accesso per chirurgia trans anale in gel, comprensivo di trocars dedicati 5-10 mm., canale di accesso, introduttore per canale di accesso e otturatore. Porta per insufflazione/desufflazione
4	CLIPS SINGOLE IN MATERIALE ASSORBIBILE E RELATIVI APPLICATORI
	Clips singole in materiale assorbibile nelle misure
	Piccola
	Media
	Medio - grande
	Grande
	Applicatori poliuso di clips per applicazioni sia laparoscopiche che laparatomiche, specifici per le clips offerte, di lunghezze varie da fornire in comodato d'uso gratuito in combinazione con la fornitura delle clips
5	CLIPS SINGOLE IN TITANIO E RELATIVI APPLICATORI
	Clips singole in titanio con zigrinatura nelle misure
	Piccola
	Media
	Medio - grande
	Grande
	Applicatori poliuso di clips per applicazioni sia laparoscopiche che laparatomiche, specifici per le clips offerte, di lunghezze varie da fornire in comodato d'uso gratuito in combinazione con la fornitura delle clips
6	CLIPS SINGOLE IN MATERIALE PLASTICO NON ASSORBIBILE
	CLIPS emostatiche singole in materiale plastico non assorbibile dotate di chiusura con dente di sicurezza

	Media
	Medio grande
	Grande
	Extra grande
	Applicatori poliuso di clips per applicazioni sia laparoscopiche che laparotomiche, specifici per le clips offerte, di lunghezze varie da fornire in comodato d'uso gratuito in combinazione con la fornitura delle clips
7	APPLICATORI AUTOMATICI DI CLIPS IN TITANIO Applicatori automatici monouso di clips in titanio calibro 10/12 mm., stelo rigido preferibilmente in acciaio, precaricati con almeno 15 clips e dotati di sistemi di sicurezza. Disponibili nelle misure medio grande e grande
8	APPLICATORI AUTOMATICI DI CLIPS IN TITANIO Applicatori automatici monouso di clips in titanio calibro 5 mm., stelo rigido preferibilmente in acciaio, precaricati con almeno 10 clips e dotati di sistemi di sicurezza. Disponibili nella misura medio grande
9	APPLICATORI DI CLIPS METALLICHE PER IL FISSAGGIO DI RETI Applicatori multipli di <u>clips metalliche</u> , automatici monouso, precaricati con almeno 20 clips, calibro 5 mm., lunghezza circa 35 cm., impugnatura ergonomica.
10	APPLICATORE DI CLIPS MONOUSO ARTICOLATO PER IL FISSAGGIO DI RETI Applicatore di clips monouso assorbibili per il fissaggio di reti, con testina rotante e articolata, calibro 5 mm. Minimo 15 clips
11	APPLICATORI DI CLIPS ASSORBIBILI PER IL FISSAGGIO DI RETI Applicatori multipli automatici monouso di <u>clips assorbibili</u> , calibro 5 mm., lunghezza ca. 35 cm. specifici per il fissaggio di reti a) Configurazione con precaricati almeno 20 clips b) Configurazione con precaricati almeno 10 clips
12	CARICATORE DI CLIPS Caricatore pneumatico monopaziente composto da almeno 8 clips in titanio, morso piramidale, bordi non taglienti, codice colore ultima clip Misura medio grande Applicatori poliuso specifici, calibro 5-10 mm., di lunghezza idonea sia a procedure laparoscopiche che laparotomiche, da fornire in comodato d'uso gratuito in base alle esigenze delle singole strutture.
13	CLIPS ASSORBIBILI PER IL SERRAGGIO DI SUTURE INTRACORPOREE

	Sistema per il serraggio di suture intracorporee in assorbibile intrecciato per chirurgia mininvasiva costituito da un applicatore endoscopico per l'applicazione di clips riassorbibili sterili. Applicatore
	Sistema per il serraggio di suture intracorporee in assorbibile intrecciato per chirurgia mininvasiva costituito da un applicatore endoscopico per l'applicazione di clips riassorbibili sterili Clips.
14	APPLICATORE MULTIPLO DI CLIPS MONOUSO
	Applicatore multiplo di clips monouso con clips in titanio colorate e applicatore con ganasce angolate a 30° gradi
15	SACCHETTO PER RIMOZIONE REPERTI ANATOMICI CALIBRO 10 MM. – 200 / 300 cc.
	Sacchetto monouso in materiale plastico idoneo per la rimozione di parti anatomiche, cannula calibro 10 mm., stelo con azionamento a siringa, apertura automatica in addome tramite anima in materiale metallico, capacità 200 / 300 cm ³
16	SACCHETTO PER RIMOZIONE REPERTI ANATOMICI CALIBRO 5 MM. - 200 / 300 cc.
	Sacchetto monouso in materiale plastico idoneo per la rimozione di parti anatomiche, cannula calibro 5 mm., stelo con azionamento a siringa, apertura automatica in addome tramite anima in materiale metallico, capacità 200 / 300 cm ³
17	SACCHETTO PER RIMOZIONE REPERTI ANATOMICI CALIBRO 10/15 MM. - 500 / 600 cc
	Sacchetto monouso in materiale plastico idoneo per la rimozione di parti anatomiche, cannula calibro 10/15 mm., stelo con azionamento a siringa, apertura automatica in addome tramite anima in materiale metallico, circa, capacità 500 / 600 cm ³
18	SACCHETTO PER RIMOZIONE REPERTI ANATOMICI - superiore a 1000 cc
	Sacchetto monouso in materiale plastico idoneo per la rimozione di parti anatomiche, cannula calibro 15 mm., stelo con azionamento a siringa, capacità non inferiore a 1000 cm ³
19	CATETERE PER COLANGIOGRAFIA
	Catetere monouso con estremità distale metallica, lunghezza cm.45 circa, di forme e dimensioni diverse. Disponibilità di aghi percutanei per l'inserimento del catetere
20	SISTEMA MONOUSO DI IRRIGAZIONE-ASPIRAZIONE
	Sistema per lavaggio ed aspirazione completo di tubi di collegamento, valvola di non ritorno , raccordi per sacche a caduta, con stelo da mm.5 smontabile e sostituibile, lunghezza non inferiore a cm.30
21	SISTEMA RISCALDATORE OTTICHE
	Sistema semi-disposable per il riscaldamento delle ottiche composto da:
	BASE risterilizzabile
	CONTENITORE termico poliuro
	GUARNIZIONE di tenuta monouso
22	SISTEMA RISCALDATORE OTTICHE

	Guaina monouso per riscaldamento ottiche
23	TUBO E FILTRI PER CO2
	Tube, dotato di filtro, lunghezza almeno 2,50 mt., monouso sterile per CO2 in PVC per filtro/insufflatore con attacco per trocar
24	SET PER ISTEROSCOPIA
	Set per isteroscopia laparoscopica composta da 2 tubi di raccordo, trasparente, morbido e flessibile, lunghezza cm. 250 circa
25	SISTEMA PER LA CHIUSURA ENDOSCOPICA DELLE BRECCE DA TROCAR
	Sistema per la chiusura endoscopica delle brecce da trocar con approssimazione dei tessuti e sutura percutanea dei siti di incisione. Sistema valido per siti da diametro 5 mm. a 15 mm.
26	RETRATTORI MONOUSO
	Retrattori ad uncino, con stelo preferibilmente in acciaio, lunghezza cm.30 circa, atraumatici, nelle seguenti configurazioni
	Retrattore retto a 1 rebbo
	Retrattore retto a 5 rebbi
27	TAMPONI DISSETTORI MONOUSO
	Tamponi dissettori con punta smussa cilindrica o sferica assorbente, montati su:
	supporto lungo circa 40 cm., diametro 5 mm.
28	TAMPONI DISSETTORI MONOUSO
	Tamponi dissettori con punta smussa cilindrica o sferica assorbente, montati su:
	supporto lungo circa 40 cm., diametro 10 mm.
29	RETRATTORE / PROTETTORE CHIRURGICO DI PARETE
	Anello protettore di parete provvisto di otturatore che permetta l'inserimento del trocar a tenuta stagna. Disponibile in diverse misure medium e large. Monouso sterile in confezione singola.
30	STRUMENTO PER SUTURA E ANNODAMENTO INTRA ED EXTRA CORPOREO
	Strumento monouso ricaricabile, lunghezza cm. 30 circa, diametro 10 mm. circa per sutura e annodamento intra ed extra corporeo
	Caricatore monouso a sutura singola
31	SISTEMA DI ACCESSO LAPAROSCOPICO SEMI DISPOSABILE COMPOSTO DA MANDRINI RIUTILIZZABILI IN TITANIO A PUNTA DILATANTE STERILIZZABILI IN AUTOCLAVE A 134° FORNITI IN COMODATO D'USO GRATUITO E CANNULE STERILI MONOUSO

	Cannula sterile monouso, biocompatibile, completa di valvola multifunzione 5/10 - 5/12 senza ausilio di riduttori, smontabile, con doppia valvola, radiotrasparente e con sistema di ancoraggio di stabilità (zigrinatura e/o palloncino) alla parete addominale
	5 mm. - lunghezza 70 mm. zigrinato
	5 mm. - lunghezza 100 mm. zigrinato
	5 mm. - lunghezza 70 mm. con palloncino
	5 mm. - lunghezza 100 mm. con palloncino
	10 mm. - lunghezza 100 mm. zigrinato
	12 mm. - lunghezza 100 mm. zigrinato
	10 mm. - lunghezza 100 mm. con palloncino
	12 mm. - lunghezza 100 mm. con palloncino
	12 mm. - lunghezza 100 mm. con palloncino Hasson
	KIT MONOUSO PER LAVAGGIO E IRRIGAZIONE, COMPRESIVO DI POMPA IRRIGAZIONE IN COMODATO D'USO
32	set irrigazione/aspirazione: spike con manipolo
	cannula monouso per aspirazione/irrigazione diametro 5 mm lunghezza 330 mm. circa, 8 fori, sistema antigoccia.
	DISPOSITIVO MONOUSO DI ASPIRAZIONE / IRRIGAZIONE PER CHIRURGIA LAPAROSCOPICA DIAMETRO 5-10 MM. LUNGH.35 O 45 CM, CON O SENZA TUBI IN PVC
33	Dispositivo monouso di aspirazione/irrigazione per chirurgia laparoscopica diametro 5-10 mm. Lunghezza 35/45 cm, con o senza tubi in pvc
	PINZA DA PRESA LAPAROSCOPICA
34	Pinza da presa laparoscopica monouso per interventi miniinvasivi sistema di utilizzo senza trocar stelo diametro inferiore a 5 mm
	CLIP IN POLIMERO NON RIASSORBIBILE CON APPLICATORE MONOUSO
35	Applicatore monouso di clips non riassorbibili, punta penetrante, con almeno 15 clips precaricate - misura clips per chiusura vasi da 3 a 10 mm.
	TROCAR OTTICO STABILIZZANTE
36	Trocar completo di mandrino dilatante ottico, con cannula dotata di valvola universale e di sistema avanzato di stabilità. Monouso sterile completo in confezione singola.
	Misura 5x75 mm.
	Misura 5x100 mm.

	Misura 5x150 mm.
	Misura 11x100 mm.
	Misura 12x100 mm.
	Misura 12x150 mm.

ART. 28 DETTAGLIO FABBISOGNI

Nel seguente prospetto è indicato il quadro dettagliato dei **fabbisogni** annuali presunti di materiale occorrente a ciascuna Azienda aderente:

LOTTO	DESCRIZIONE	A.S.L. AL	A.S.L. AT	A.S.O. AL	TOTALE
		FABB. ANNUALE	FABB. ANNUALE	FABB. ANNUALE	
TROCAR PER TORACOSCOPIA					
1	Trocar a punta smussa per chirurgia toracoscopica con cannula radiotrasparente dotata di dispositivo per l'ancoraggio, diametro mm. 5,5 / 7 circa	0	0	80	80
	Trocar a punta smussa per chirurgia toracoscopica con cannula radiotrasparente dotata di dispositivo per l'ancoraggio, diametro mm. 10/12 circa	3	0	200	203
	Trocar a punta smussa per chirurgia toracoscopica con cannula radiotrasparente dotata di dispositivo per l'ancoraggio, diametro mm. 15 circa	0	0	0	0
TROCAR CON PORT AD ACCESSO SINGOLO SENZA VALVOLA CON BARRIERA D'ARIA					
2	Trocar da 5 e da 12 mm di diametro a punta smussa lunghezza mm. 100/120 per interventi di laparoscopia e single access con otturatore ottico per ingresso sotto visione. Completo di dispositivi per l'aspirazione automatica dei fumi. Possibilità di mantenere il pneumo anche in presenza di perdite di CO2. Assenza di valvola di tenuta e mantenimento della stabilità del pneumoperitoneo tramite unità di controllo tale da creare una barriera d'aria che si oppone alla fuoriuscita di CO2 dall'addome (sistema da fornire in regime di comodato d'uso).	132	25	0	157
DISPOSITIVO DI ACCESSO TRANSANALE IN GEL PERFORABILE PER TEM/TAMIS					
3	Sistema di accesso per chirurgia trans anale in gel, comprensivo di trocars dedicati 5-10 mm., canale di accesso, introduttore per canale di accesso e otturatore. Porta per insufflazione/desufflazione	15	5	3	23
CLIPS SINGOLE IN MATERIALE ASSORBIBILE E RELATIVI APPLICATORI					
4	Clips singole in materiale assorbibile nelle misure				
	Piccola	900	0	200	1100

	Media	600	400	200	1200
	Medio-grande	120	240	60	420
	Grande	60	0	60	120
	Applicatori poliuso di clips per applicazioni sia laparoscopiche che laparatomiche, specifici per le clips offerte, di lunghezze varie da fornire in comodato d'uso gratuito in combinazione con la fornitura delle clips	12	4	8	24
	CLIPS SINGOLE IN TITANIO E RELATIVI APPLICATORI				
	Clips singole in titanio con zigrinatura nelle misure				
	Piccola	120	0	5500	5620
5	Media	2000	0	12000	14000
	Medio-grande	4000	0	5000	9000
	Grande	600	0	300	900
	Applicatori poliuso di clips per applicazioni sia laparoscopiche che laparatomiche, specifici per le clips offerte, di lunghezze varie da fornire in comodato d'uso gratuito in combinazione con la fornitura delle clips	20		40	60
	CLIPS SINGOLE IN MATERIALE PLASTICO NON ASSORBIBILE				
	CLIPS emostatiche singole in materiale plastico non assorbibile dotate di chiusura con dente di sicurezza				
	Media	240	600	120	960
6	Medio grande	2000	600	5000	7600
	Grande	2500	600	2600	5700
	Extra grande	1000	600	240	1840
	Applicatori poliuso di clips per applicazioni sia laparoscopiche che laparatomiche, specifici per le clips offerte, di lunghezze varie da fornire in comodato d'uso gratuito in combinazione con la fornitura delle clips	20	8	20	48
	APPLICATORI AUTOMATICI DI CLIPS IN TITANIO				
7	a) Applicatori automatici monouso di clips in titanio calibro 10/12 mm., stelo rigido preferibilmente in acciaio, precaricati con almeno 15 clips e dotati di sistemi di sicurezza. Disponibili nelle misure medio grande e grande	300	240	0	540
8	APPLICATORI AUTOMATICI DI CLIPS IN TITANIO				

	b) Applicatori automatici monouso di clips in titanio calibro 5 mm., stelo rigido preferibilmente in acciaio, precaricati con almeno 10 clips e dotati di sistemi di sicurezza. Disponibili nella misura medio grande	100	36	30	166
	APPLICATORI DI CLIPS METALLICHE PER IL FISSAGGIO DI RETI				
9	Applicatori multipli di <u>clips metalliche</u> , automatici monouso, precaricati con almeno 20 clips, calibro 5 mm., lunghezza circa 35 cm., impugnatura ergonomica.	10	5	24	39
	APPLICATORE DI CLIPS MONOUSO ARTICOLATO PER IL FISSAGGIO DI RETI				
10	Applicatore di clips monouso assorbibili per il fissaggio di reti, con testina rotante e articolata, calibro 5 mm. Minimo 15 clips	20	10		30
	APPLICATORI DI CLIPS ASSORBIBILI PER IL FISSAGGIO DI RETI				
11	Applicatori multipli automatici monouso di <u>clips assorbibili</u> , calibro 5 mm., lunghezza ca. 35 cm. specifici per il fissaggio di reti				
	a) Configurazione con precaricati almeno 20 clips	25	15	30	70
	b) Configurazione con precaricati almeno 10 clips	0	15	15	30
	CARICATORE DI CLIPS				
12	Caricatore pneumatico monopaziente composto da almeno 8 clips in titanio, morso piramidale, bordi non taglienti, codice colore ultima clip				
	Misura medio grande	100	0	0	100
	Applicatori poliuso specifici, calibro 5-10 mm., di lunghezza idonea sia a procedure laparoscopiche che laparotomiche, da fornire in comodato d'uso gratuito in base alle esigenze delle singole strutture.				
	CLIPS ASSORBIBILI PER IL SERRAGGIO DI SUTURE INTRACORPOREE				
13	Sistema per il serraggio di suture intracorporee in assorbibile intrecciato per chirurgia mininvasiva costituito da un applicatore endoscopico per l'applicazione di clips riassorbibili sterili Applicatore	2	50	1	53
	Sistema per il serraggio di suture intracorporee in assorbibile intrecciato per chirurgia mininvasiva costituito da un applicatore endoscopico per l'applicazione di clips riassorbibili sterili Clips	140	10	30	180
	APPLICATORE MULTIPLO DI CLIPS MONOUSO				
14	Applicatore multiplo di clips monouso con clips in titanio colorate e applicatore con ganasce angolate a 30° gradi	120	100	800	1020
	SACCHETTO PER RIMOZIONE REPERTI ANATOMICI CALIBRO 10 MM. – 200 / 300 cc.				
15	Sacchetto monouso in materiale plastico idoneo per la rimozione di parti anatomiche, cannula calibro 10 mm., stelo con azionamento a siringa,	600	600	500	1700

	apertura automatica in addome tramite anima in materiale metallico, capacità 200 / 300 cm ³				
SACCHETTO PER RIMOZIONE REPERTI ANATOMICI CALIBRO 5 MM. - 200 / 300 cc. NUOVO INSERIMENTO ASL AL					
16	Sacchetto monouso in materiale plastico idoneo per la rimozione di parti anatomiche, cannula calibro 5 mm., stelo con azionamento a siringa, apertura automatica in addome tramite anima in materiale metallico, capacità 200 / 300 cm ³	50	50		100
SACCHETTO PER RIMOZIONE REPERTI ANATOMICI CALIBRO 10/15 MM. - 500 / 600 cc					
17	Sacchetto monouso in materiale plastico idoneo per la rimozione di parti anatomiche, cannula calibro 10/15 mm., stelo con azionamento a siringa, apertura automatica in addome tramite anima in materiale metallico, circa, capacità 500 / 600 cm ³	50	0	0	50
SACCHETTO PER RIMOZIONE REPERTI ANATOMICI - superiore a 1000 cc					
18	Sacchetto monouso in materiale plastico idoneo per la rimozione di parti anatomiche, cannula calibro 15 mm., stelo con azionamento a siringa, capacità non inferiore a 1000 cm ³	0	50	100	150
CATETERE PER COLANGIOGRAFIA					
19	Catetere monouso con estremità distale metallica, lunghezza cm.45 circa, di forme e dimensioni diverse. Disponibilità di aghi percutanei per l'inserimento del catetere	80	150	50	280
SISTEMA MONOUSO DI IRRIGAZIONE-ASPIRAZIONE					
20	Sistema per lavaggio ed aspirazione completo di tubi di collegamento, valvola di non ritorno , raccordi per sacche a caduta, con stelo da mm.5 smontabile e sostituibile, lunghezza non inferiore a cm.30	600	150	1000	1750
SISTEMA RISCALDATORE OTTICHE					
21	Sistema semi-disposable per il riscaldamento delle ottiche composto da:				
	BASE sterilizzabile		6	10	16
	CONTENITORE termico poliuso		6	10	16
	GUARNIZIONE di tenuta monouso	300	300	300	900
SISTEMA RISCALDATORE OTTICHE					
22	Guaina monouso per riscaldamento ottiche	150	0	0	150
TUBO E FILTRI PER CO2					
23	Tubo, dotato di filtro, lunghezza almeno 2,50 mt., monouso sterile per CO2 in PVC per filtro/insufflatore con attacco per trocar	60	1800	300	2160

24	SET PER ISTEROSCOPIA				
	Set per isteroscopia laparoscopica composta da 2 tubi di raccordo, trasparente, morbido e flessibile, lunghezza cm. 250 circa	300	700	100	1100
25	SISTEMA PER LA CHIUSURA ENDOSCOPICA DELLE BRECCE DA TROCAR				
	Sistema per la chiusura endoscopica delle brecce da trocar con approssimazione dei tessuti e sutura percutanea dei siti di incisione. Sistema valido per siti da diametro 5 mm. a 15 mm.	20	50	80	150
26	RETRATTORI MONOUSO				
	Retrattori ad uncino, con stelo preferibilmente in acciaio, lunghezza cm.30 circa, atraumatici, nelle seguenti configurazioni				
	Retrattore retto a 1 rebbo	10	10	0	20
	Retrattore retto a 5 rebbi	20	10	0	30
27	TAMPONI DISSETTORI MONOUSO				
	Tamponi dissettori con punta smussa cilindrica o sferica assorbente, montati su:				
	supporto lungo circa 40 cm., diametro 5 mm.	60	0	120	180
28	TAMPONI DISSETTORI MONOUSO				
	Tamponi dissettori con punta smussa cilindrica o sferica assorbente, montati su:				
	supporto lungo circa 40 cm., diametro 10 mm.	20	0	0	20
29	RETRATTORE / PROTETTORE CHIRURGICO DI PARETE				
	Anello protettore di parete provvisto di otturatore che permetta l'inserimento del trocar a tenuta stagna. Disponibile in diverse misure medium e large. Monouso sterile in confezione singola.	150	350	30	530
30	STRUMENTO PER SUTURA E ANNODAMENTO INTRA ED EXTRA CORPOREO				
	Strumento monouso ricaricabile, lunghezza cm. 30 circa, diametro 10 mm. circa per sutura e annodamento intra ed extra corporeo	6	5	30	41
	Caricatore monouso a sutura singola	50	0	30	80
31	SISTEMA DI ACCESSO LAPAROSCOPICO SEMI DISPOSABILE COMPOSTO DA MANDRINI RIUTILIZZABILI IN TITANIO A PUNTA DILATANTE STERILIZZABILI IN AUTOCLAVE A 134° FORNITI IN COMODATO D'USO GRATUITO E CANNULE STERILI MONOUSO				
	Cannula sterile monouso, biocompatibile, completa di valvola multifunzione 5/10 - 5/12 senza ausilio di riduttori, smontabile, con doppia valvola, radiotrasparente e con sistema di ancoraggio di stabilità (zigrinatura e/o palloncino) alla parete addominale				

	5 mm. - lunghezza 70 mm. zigrinato	50	150		200
	5 mm. - lunghezza 100 mm. zigrinato	50	150		200
	5 mm. - lunghezza 70 mm. con palloncino	50	150		200
	5 mm. - lunghezza 100 mm. con palloncino	50	150		200
	10 mm. - lunghezza 100 mm. zigrinato	50	150		200
	12 mm. - lunghezza 100 mm. zigrinato	50	150		200
	10 mm. - lunghezza 100 mm. con palloncino	50	150		200
	12 mm. - lunghezza 100 mm. con palloncino	50	150		200
	12 mm. - lunghezza 100 mm. con palloncino Hasson	50	150		200
	KIT MONOUSO PER LAVAGGIO E IRRIGAZIONE, COMPRESIVO DI POMPA IRRIGAZIONE IN COMODATO D'USO				
32	Set irrigazione/aspirazione: spike con manipolo	0	450		450
	Cannula monouso per aspirazione/irrigazione diametro 5 mm lunghezza 330 mm. circa, 8 fori, sistema antigoccia.	0	450		450
	DISPOSITIVO MONOUSO DI ASPIRAZIONE / IRRIGAZIONE PER CHIRURGIA LAPAROSCOPICA DIAMETRO 5-10 MM. LUNGH.35 O 45 CM, CON O SENZA TUBI IN PVC				
33	Dispositivo monouso di aspirazione/irrigazione per chirurgia laparoscopica diametro 5-10 mm. Lunghezza 35/45 cm, con o senza tubi in pvc	0	100	0	100
	PINZA DA PRESA LAPAROSCOPICA				
34	Pinza da presa laparoscopica monouso per interventi miniinvasivi sistema di utilizzo senza trocar stelo diametro inferiore a 5 mm	0	20	0	20
	CLIP IN POLIMERO NON RIASSORBIBILE CON APPLICATORE MONOUSO				
35	Applicatore monouso di clips non riassorbibili, punta penetrante, con almeno 15 clips precaricate - misura clips per chiusura vasi da 3 a 10 mm.	0	20	0	20
	TROCAR OTTICO STABILIZZANTE				
36	Trocar completo di mandrino dilatante ottico, con cannula dotata di valvola universale e di sistema avanzato di stabilità. Monouso sterile completo in confezione singola.				
	Misura 5x75 mm.	12	80	0	92
	Misura 5x100 mm.	48	120	150	318

Misura 5x150 mm.		50		50
Misura 11x100 mm.	12	120	0	132
Misura 12x100 mm.	150	0	6	156
Misura 12x150 mm.		50		50

La quantificazione della fornitura prende come riferimento i dati storici dei consumi delle Aziende aderenti, nonché dalla previsione del trend di attività e pertanto sulla stima effettuata allo stato delle informazioni in suo possesso. Le quantità stimate per ogni prodotto sono pertanto da ritenersi come fabbisogno indicativo poiché l'attività clinica ed il consumo di prodotti ad essa correlata, è difficilmente quantificabile ex ante in quanto subordinata a fattori variabili ed ad altre cause e circostanze legate alla sua particolare natura, nonché alle eventuali manovre di contenimento della spesa sanitaria disposte dallo Stato o dalla Regione. Pertanto, con riferimento alle quantità stimate di ciascun lotto, si precisa che trattasi di una stima del fabbisogno annuale della fornitura effettuata al meglio delle conoscenze attuali, in ragione della raccolta ed aggregazione dei flussi informativi. Tali quantità sono determinate ai soli fini della aggiudicazione delle offerte e non sono vincolanti e garantite ai fini contrattuali. Sarà facoltà delle Amministrazioni aderenti accedere anche alla fornitura di materiale contenuti nei lotti per i quali non è stato manifestato alcun fabbisogno in sede di istruttoria.

ART. 29 EVENTI PARTICOLARI

29.1 INNOVAZIONI TECNOLOGICHE

Qualora, durante il periodo contrattuale l'impresa aggiudicataria introduca in commercio prodotti analoghi a quelli oggetto della somministrazione ma con migliori caratteristiche tecnologiche, di rendimento e di funzionalità, la sostituzione deve avvenire a parità di condizioni economiche contrattuali, previa formale autorizzazione da parte della Stazione Appaltante. Nella fattispecie prevista dal presente articolo la Ditta aggiudicataria dovrà obbligatoriamente e tempestivamente inviare, tramite PEC all'indirizzo provveditorato@pec.aslal.it, una formale comunicazione indirizzata esclusivamente all'Ufficio Protocollo di questa A.S.L. – Via Venezia 6 – Alessandria 15100 avente per oggetto “**FORNITURA DI MATERIALE PER CHIRURGIA LAPAROSCOPICA E DISPOSITIVI VARI PER CHIRURGIA MININVASIVA – LOTTO N. ____ - INNOVAZIONI TECNOLOGICHE**” recante gli estremi identificativi del lotto interessato alla sostituzione, la tipologia di protesi oggetto di sostituzione, i motivi della sostituzione, i nuovi codici e le nuove descrizioni, e le condizioni economiche applicabili che in ogni caso non dovranno subire alcuna variazione rispetto a quelle dell'aggiudicazione. Non saranno ammesse altre modalità diverse da quella prescritta dal presente articolo.

29.2 INDISPONIBILITA' TEMPORANEA DEL PRODOTTO

Nel caso di indisponibilità temporanea del prodotto, il Contraente, al fine di non essere assoggettato alle penali per mancata consegna nei termini di cui al successivo art. 38, dovrà darne tempestiva comunicazione per iscritto alle Amministrazioni aderenti, e comunque entro e non oltre 3 (tre) giorni lavorativi decorrenti dalla ricezione dell'ordinativo di fornitura; in tale comunicazione il Contraente dovrà indicare il periodo durante il quale non potranno essere rispettati i termini di consegna. In ogni caso la temporanea indisponibilità dei prodotti non potrà protrarsi per più di 15 (dieci) giorni lavorativi dalla comunicazione di cui sopra, pena l'applicazione delle penali di cui al successivo art. 38.

29.3 “FUORI PRODUZIONE” E ACCETTAZIONE DI NUOVI PRODOTTI

Nel caso in cui, durante il periodo di validità e di efficacia della fornitura, il Contraente non sia più in grado di garantire la consegna di uno o più prodotti offerti in sede di gara, a seguito di ritiro degli stessi dal mercato da parte del produttore dovuta a cessazione della produzione, dovrà obbligatoriamente:

- dare comunicazione scritta della “messa fuori produzione” alle Amministrazioni aderenti con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni;
- indicare, pena la risoluzione del contratto, il Prodotto avente identiche o migliori caratteristiche tecniche, prestazionali e funzionali che intende proporre in sostituzione di quello offerto in gara alle medesime condizioni economiche convenute in sede di gara, specificandone il confezionamento ed allegando congiuntamente la relativa scheda tecnica debitamente sottoscritta, tutte le dichiarazioni/certificazioni richieste in fase di offerta per il prodotto sostituito nonché il campione del Prodotto proposto in sostituzione.

Le Amministrazioni aderenti procederà, quindi, alla verifica tecnica dell'equivalenza del prodotto offerto in sostituzione con quello offerto in sede di gara e con quanto dichiarato nella nuova scheda tecnica e, in caso di accettazione, provvederà a comunicare al Contraente gli esiti di detta verifica. In caso di esito negativo della verifica del prodotto proposto in sostituzione, le Amministrazioni aderenti avranno facoltà di risolvere il contratto, anche solo in parte, laddove il Contraente non sia più in grado di garantire la disponibilità alle Amministrazioni del prodotto per il quale si richiede la sostituzione. In caso di accettazione del nuovo prodotto, lo stesso dovrà essere immediatamente disponibile nel momento dell'effettiva messa fuori produzione del prodotto inizialmente offerto.

29.4 AMPLIAMENTO GAMMA DI MISURE

In caso di disponibilità di ampliamento della gamma di misure (lunghezze, diametri, ecc.) relative ai prodotti offerti in gara, nel corso della durata contrattuale della fornitura, il Contraente si impegna ad informare l'Amministrazione capofila all'indirizzo provveditorato@pec.aslal.it con comunicazione indirizzata esclusivamente all'Ufficio Protocollo di questa A.S.L. – Via Venezia 6 – Alessandria 15100 avente per oggetto **“FORNITURA DI MATERIALE PER CHIRURGIA LAPAROSCOPICA E DISPOSITIVI VARI PER CHIRURGIA MININVASIVA – LOTTO N. ____ - AMPLIAMENTO GAMMA**. Il Contraente potrà formulare la proposta in merito a tali ampliamenti di misure correlate da apposita scheda tecnica, che verrà successivamente valutata dall'Amministrazione. AL. Solo a seguito di comunicazione da parte delle Amministrazioni aderenti dell'esito positivo della verifica di conformità, il Contraente sarà autorizzato ad effettuare il relativo ampliamento della gamma di misure, senza alcun aumento di prezzo ed alle medesime condizioni convenute in sede di gara.

29.5 INCIDENTI E VIGILANZA DISPOSITIVI MEDICI - RECALL DEI PRODOTTI

Qualora, nel corso della fornitura, si verificassero incidenti con l'utilizzo dei dispositivi forniti, il Contraente è tenuto all'immediata sostituzione del lotto di produzione a cui appartiene il dispositivo; dovrà inoltre provvedere alla trasmissione al Responsabile Vigilanza sui Dispositivi Medici delle Amministrazioni aderenti di copia del rapporto finale trasmesso al Ministero della Salute con le risultanze dell'indagine e le eventuali azioni correttive intraprese.

29.6 GARANZIA

Per ciascun Dispositivo offerto è inclusa la garanzia per vizi e difetti di funzionamento (art. 1490 c.c.) e per mancanza di qualità promesse o essenziali all'uso cui la cosa è destinata (art. 1497 c.c.), nonché la garanzia per buon funzionamento (art. 1512 c.c.), per 24 mesi a partire dalla data di accettazione della fornitura.

ART. 30 CLAUSOLA AMBIENTALE

La prestazione deve tener conto in particolare dei seguenti elementi: minor impatto ambientale dei prodotti e servizi utilizzati, minor consumo di risorse naturali non rinnovabili, minor produzione di

rifiuti, utilizzo di materiali recuperati e riciclati, utilizzo di tecnologie e tecniche ecocompatibili e di sistemi di produzione a ridotto impatto ambientale, utilizzo di prodotti ecocompatibili e di facile smaltimento.

ART. 31 CLAUSOLA DI EQUIVALENZA

Come prescritto dall'art. 68 del Codice qualora la descrizione di uno o più prodotti posti in gara dovesse individuare una fabbricazione o una provenienza determinata o un procedimento particolare, un marchio o un brevetto determinato, un tipo o un'origine o una produzione specifica che avrebbero come effetto quello di favorire o eliminare talune imprese o prodotti, detta indicazione deve intendersi integrata dalla menzione "o equivalente". L'impresa partecipante che propone prodotti equivalenti ai requisiti prescritti dal presente capitolato speciale di gara è obbligata a segnalarlo con apposita dichiarazione da allegare alla scheda tecnica e con la documentazione comprovante, con qualsiasi mezzo appropriato, che le soluzioni proposte ottemperano in maniera equivalente a tali requisiti.

ART. 32 ALTRE DISPOSIZIONI

32.1 SICUREZZA E RISCHI DA INTERFERENZE

In ottemperanza al Decreto Legislativo 09.04.2008 n. 81 e s.m.i., art. 26, comma 3, le prestazioni richieste nel presente capitolato speciale non comportano rischi da interferenze e pertanto l'importo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso è pari a Euro **0**. La ditta si impegna all'esecuzione del contratto secondo le disposizioni vigenti in tema di sicurezza, antinfortunistica e lavoro in riferimento agli aspetti retributivi e fiscali, dotando il personale impiegato nell'esecuzione dell'appalto, di tutti gli appositi ed adeguati dispositivi di protezione individuale e dei mezzi/attrezzature antinfortunistiche, qualora necessari.

32.2 OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO

Il "Contraente" si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. Il "Contraente" si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula della Convenzione di fornitura alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni. Il "Contraente" si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il "Contraente" anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità della fornitura.

32.3 ADEMPIMENTI IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO

Il "Contraente" è tenuto inoltre al rispetto di tutti gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza, protezione ed igiene dei lavoratori e deve aver adempiuto a tutti gli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. ed in particolare a quello della redazione del documento valutazione dei rischi inerenti l'attività da svolgere.

ART. 33 CAMPIONATURA

Le Ditte partecipanti dovranno trasmettere obbligatoriamente, entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte la seguente campionatura del materiale offerto consistente in n. 1 pezzo per ciascuna voce offerta. La predetta campionatura dovrà essere confezionata in uno o più plichi recanti all'esterno il nominativo del mittente e la seguente dicitura "**CAMPIONATURA RELATIVA ALLA PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI MATERIALE PER CHIRURGIA LAPAROSCOPICA E DISPOSITIVI VARI PER CHIRURGIA MININVASIVA**".

All'interno di ciascun plico i campioni dovranno essere confezionati separatamente per ciascun lotto e su ciascuno di essi dovranno essere apposte le seguenti indicazioni:

- nominativo del mittente
- il lotto cui si riferiscono i campioni
- riferimento voce per voce che deve corrispondere a quanto indicato nello schema di offerta allegato
- eventuali informazioni circa il materiale offerto (codice di riferimento, misure, diametri ecc.).
- essere provvisti di etichetta in originale

La Commissione Giudicatrice si riserva la possibilità, qualora necessario, di chiedere ulteriore campionatura per un esame più approfondito. Il materiale che forma oggetto di campionatura dovrà esattamente corrispondere per modello, qualità e caratteristiche tecniche a quello per cui è stata proposta offerta economica. Le indicazioni apposte sui singoli campioni dovranno essere riportate anche sulla documentazione tecnica trasmessa a corredo dell'offerta in maniera tale da rendere identificabili i prodotti proposti. Nel plico così confezionato dovrà inoltre essere inserito un elenco dettagliato dei lotti e delle voci per le quali è stata presentata offerta e un elenco della campionatura trasmessa, anch'esso suddiviso per lotti e per voci. Analoghi elenchi dovranno essere contenuti nella busta contenente la documentazione tecnica. L'inottemperanza a quanto prescritto dal presente articolo potrà comportare l'esclusione dalla gara qualora la Commissione Giudicatrice non sia in grado di esaminare e valutare i prodotti campionati perché non riconoscibili o agevolmente identificabili. La campionatura si intende in ogni caso concessa a titolo gratuito e pertanto non verrà restituita alle Ditte partecipanti al termine della gara. I plichi contenenti la campionatura, e corredati da un elenco descrittivo dei prodotti campionati redatto su carta intestata della Ditta con l'indicazione per ciascun articolo del numero di lotto di riferimento, dovranno pervenire entro le ore **12,00** del **25.11.2021** esclusivamente al seguente indirizzo: Magazzino Generale - Via Fatebenefratelli - 15011 Acqui Terme (AL). Saranno considerate come non ricevute le offerte presentate all'interno del plico della campionatura.

TITOLO 3 DISPOSIZIONI CONTRATTUALI COMUNI

ART. 34 OBBLIGHI ED ADEMPIMENTI DERIVANTI DALL'APPLICAZIONE DELLA LEGGE 13.08.2010 N. 136

La fornitura oggetto del presente capitolato speciale ricade sotto l'ambito di applicazione della Legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i. che ha emanato, tra l'altro, norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a lavori, servizi e forniture pubbliche. Come prescritto dalla richiamata normativa le parti contraenti dovranno assumere, in sede di formalizzazione del contratto e pena nullità del medesimo, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dall'esecuzione della presente fornitura. Il contratto sarà automaticamente risolto nel caso in cui tutte o parte delle transazioni finanziarie derivanti dall'esecuzione della presente fornitura siano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.a. Alla presente fornitura è attribuito il codice C.I.G. indicato in oggetto. In applicazione della normativa richiamata la Ditta aggiudicataria si impegna all'atto della comunicazione di aggiudicazione e nelle fasi di esecuzione del contratto:

- a comunicare a questa A.S.L., **entro il termine di sette giorni** dalla ricezione della comunicazione di aggiudicazione, gli estremi identificativi del **conto corrente dedicato**, anche non in via esclusiva, sul quale verranno eseguite tutte le transazioni finanziarie inerenti la presente fornitura, nonché le **generalità** e il **codice fiscale** delle persone delegate ad operare su di esso;
- a notificare all'A.S.L. AL eventuali variazioni rispetto a quanto dichiarato al precedente punto 1) entro il termine di sette giorni dal loro verificarsi.
- a garantire che, qualora intendesse avvalersi della facoltà di subappalto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari saranno preventivamente posti in capo negli stessi termini sopraindicati nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate alla presente fornitura come prescritto dall'art. 3 9° comma della Legge 13.08.2010 n. 136 e che tale circostanza sarà tempestivamente notificata all'A.S.L. AL..

Il mancato rispetto degli obblighi di cui alle precedenti lettere a), b) e c) costituirà giusta causa di risoluzione del presente contratto in danno della parte inadempiente. Per nessuna ragione dovrà essere impiegato denaro contante a regolazione delle obbligazioni derivanti dall'esecuzione della presente fornitura e che tutti i pagamenti, fatte salve le deroghe previste dalla richiamata Legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i., avverranno a mezzo bonifico sul quale sarà apposto il codice C.I.G. indicato e utilizzando esclusivamente il predetto conto dedicato. Eventuali successive modifiche alla normativa in esame avranno effetto automatico sui rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione.

ART. 35 CONSEGNE

Le consegne dovranno essere effettuate nella qualità, quantità, tempi e luoghi che di volta in volta saranno indicati mediante ordini sottoscritti dal Responsabile del Servizio competente. Si precisa che, in casi di particolare urgenza, potrà essere richiesta la consegna della merce entro il termine di 48 ore dalla ricezione dell'ordinativo. Il fornitore deve effettuare la consegna a proprio rischio, assumendo a proprio carico tutte le spese di ogni natura (porto, imballo, conferimento nei locali indicati all'atto della consegna ecc.). I controlli delle quantità ordinate e sulla conformità contrattuale delle merci consegnate, vengono effettuati presso il Magazzino del Presidio Ospedaliero dell'A.S.L.. Il giudizio sull'accettabilità della fornitura è demandato al personale preposto al controllo. L'accettazione della merce non solleva il fornitore dalle responsabilità delle proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti od occulti della merce consegnata, non rilevati all'atto della consegna. Nel corso della fornitura, anche di beni deteriorabili, ogni Azienda consorziata può prelevare, in occasione di una qualsiasi consegna, campioni dei beni oggetto del contratto per accertare direttamente o mediante appropriate perizie da affidare ad un Istituto di fiducia, la corrispondenza di essi alle condizioni pattuite in sede di gara. I campioni sono prelevati

sempre in numero di tre, eguali nella misura ed omogenei nella composizione. Sugli involucri dei campioni si appongono i sigilli dell'Amministrazione aderente e la firma dell'incaricato del Servizio competente e del fornitore o del suo incaricato alla consegna che, nella circostanza, agisce in nome e per conto di lui. Due dei campioni restano all'A.S.L. AL mentre il terzo è ritirato dal fornitore o da un suo incaricato. Ove la merce risultasse non conforme ai campioni ed alle prescrizioni contrattuali o comunque non rispondente alle esigenze il fornitore dovrà sottostare alla perdita totale della partita contestata. Il fornitore inoltre dovrà rispondere di qualunque danno possa derivare dalla somministrazione.

ART. 36 GARANZIA DEFINITIVA

Entro i termini indicati nella lettera di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione il "Contraente" dovrà costituire presso la Stazione Appaltante una garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fidejussione pari al 10% dell'importo contrattuale, fatto salvo quanto prescritto dall'art.103 comma 1 del "Codice". La garanzia fideiussoria definitiva, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata dai soggetti di cui all'art. 93 comma 3 del "Codice" e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia definitiva è svincolata annualmente a misura dell'avanzamento dell'esecuzione della fornitura secondo le modalità previste dall'art.103 comma 5 del "Codice" nel limite massimo corrispondente al 80% dell'iniziale importo garantito. L'importo della garanzia definitiva è ridotto nei confronti dei soggetti partecipanti rientranti nelle fattispecie previste dall'art. 93 comma 7 del "Codice" e per avvalersi di tale beneficio il "Contraente" dovrà allegare la documentazione in corso di validità, prodotta in originale o in copia autenticata, attestante il possesso dei requisiti previsti. Il presente articolo si applica esclusivamente nell'ipotesi di contratti di fornitura, somministrazioni di beni e conferimento di servizi aventi valore complessivo, calcolato cumulativamente nel caso di affidamento di più lotti nell'ambito della stessa procedura, superiore a Euro 40.000,00 I.V.A. esclusa.

ART. 37 CONTESTAZIONE

Sia nel caso che la difformità dei beni oggetto della fornitura risulti all'evidenza, sia che emerga dai controlli di cui ai precedenti articoli, l'Amministrazione aderente ha il diritto di respingere, ed il fornitore ha l'obbligo di ritirare, i beni che all'atto della consegna risultassero di caratteristiche diverse da quelli pattuiti in sede di aggiudicazione o, per altre ragioni, inaccettabili. In tal modo il fornitore, dovrà provvedere alla sostituzione dei beni, nel termine che gli verrà indicato, con altri corrispondenti alla qualità stabilita.

37.1 TEMPISTICHE DEI RESI PER DIFFORMITA' QUALITATIVA

Il Contraente s'impegna a ritirare e comunque a sostituire, senza alcun addebito per l'Amministrazione aderente, entro 3 giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione scritta di contestazione, i prodotti che presentino difformità qualitativa, concordandone con l'Amministrazione stessa le modalità, pena l'applicazione delle penali di cui all'art. 38 del presente Capitolato. Inoltre, se entro 10 giorni lavorativi dal termine sopra indicato il Contraente non ha proceduto al ritiro dei prodotti non conformi, l'Amministrazione aderente potrà inviarli allo stesso con l'addebito di ogni spesa sostenuta.

37.2 TEMPISTICHE DEI RESI PER DIFFORMITA' QUANTITATIVA

Il Contraente si impegna a ritirare, senza alcun addebito per l'Amministrazione aderente ed entro 3 giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione scritta di contestazione, le quantità di prodotto consegnate in eccesso, concordandone con l'Amministrazione aderente le modalità. Il prodotto in eccesso non ritirato entro 10 giorni lavorativi dal termine sopra indicato, potrà essere inviato dall'Amministrazione aderente al Fornitore con l'addebito delle spese sostenute.

Qualora i beni rifiutati non venissero tempestivamente ritirati dal fornitore, l'Amministrazione non risponderà della loro perdita o deterioramento durante la temporanea custodia. In caso di mancata

o ritardata sostituzione, specie qualora si tratti di generi di immediato consumo, l'Amministrazione aderente si riserva la facoltà di approvvigionarsi degli stessi altrove, con totale spesa a carico del fornitore inadempiente che non potrà fare opposizione o sollevare eccezioni sulla qualità e sui prezzi dei beni così acquistati.

ART. 38 INADEMPIENZE PENALITA' E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il fornitore che non consegna i beni o che consegnandoli di qualità non conforme a quella stabilita e, invitato a sostituirli, vi provveda in ritardo, contravviene ai patti stabiliti. Fatti salvi i casi di forza maggiore (intesi come eventi imprevedibili o eccezionali per i quali il Contraente non abbia trascurato le normali precauzioni in rapporto alla delicatezza e la specificità delle prestazioni, e non abbia omesso di trasmettere tempestiva comunicazione all'Amministrazione contraente o imputabili all'Amministrazione), qualora non vengano rispettati i tempi previsti nella documentazione di gara, la singola Amministrazione aderente potrà applicare penalità secondo quanto di seguito riportato:

- a) in caso di ritardo nella consegna della fornitura rispetto al termine massimo stabilito all'art. 35, ovvero rispetto ai diversi termini pattuiti espressamente dalle parti, per ogni giorno lavorativo di ritardo l'Amministrazione aderente potrà applicare una penale pari all'1 (uno) per mille del valore dell'ordinativo di fornitura, fatto salvo il risarcimento del maggior danno;
- b) in caso di ritardo per il ritiro e sostituzione del prodotto contestato per difformità qualitativa rispetto al termine massimo stabilito all'art. 37.1, per ogni giorno lavorativo di ritardo l'Amministrazione aderente potrà applicare una penale pari all'1 (uno) per mille del valore dell'ordinativo di fornitura, fatto salvo il risarcimento del maggior danno;

Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui il Contraente esegua le prestazioni in modo anche solo parzialmente difforme dalle prescrizioni stabilite; in tal caso l'Amministrazione aderente potrà applicare al Contraente medesimo la penale di cui alla lettera a) sino al momento in cui la fornitura sarà prestata in modo effettivamente conforme alle disposizioni contrattuali.

E' fatta salva, da parte delle Amministrazioni aderenti, la facoltà di risolvere il contratto e chiedere il risarcimento degli ulteriori danni subiti, in caso di inadempienze reiterate. Le Amministrazioni aderenti potranno rivalersi in tutto o in parte sul deposito cauzionale, con obbligo del fornitore di reintegrarlo o rinnovarlo, sempreché non venga disposta la risoluzione del contratto incamerando definitivamente il deposito stesso. E' facoltà di esercitare i diritti sopraindicati senza aver prima intimato o costituito in mora il fornitore e senza bisogno di pronuncia giudiziaria, benefici ai quali il fornitore rinuncia con la stessa presentazione dell'offerta. Qualora l'aggiudicatario cessi in tronco la fornitura, incorrerà nella perdita del deposito cauzionale senza poter elevare proteste o eccezioni, oltre alla refusione del maggior danno qualora il deposito non risulti sufficiente a coprirlo integralmente.

ART. 39 QUANTITA' DEI BENI DA FORNIRE

Le quantità relative ai fabbisogni indicati nel presente capitolato speciale o sugli schemi di offerta allegati sono puramente indicativi, essendo il consumo non esattamente prevedibile, in quanto subordinato a fattori variabili e ad altre cause e circostanze legate alla particolare natura e all'utilizzo dei prodotti. Pertanto la Ditta o le Ditte aggiudicatarie saranno tenute a fornire alle condizioni economiche risultanti in sede di gara, solo ed esclusivamente le quantità di prodotti che verranno effettivamente ordinati, senza poter avanzare alcuna eccezione o reclamo qualora le quantità richieste risultassero, al termine della fornitura, diverse da quelle che hanno formato oggetto di offerta. La fornitura pertanto dovrà essere regolarmente eseguita sia per quantitativi minori che per quantitativi maggiori.

ART.40 RESPONSABILITA' DEL CONTRAENTE

L'appaltatore si assumerà la responsabilità per danni a persone, sia a terzi che propri dipendenti e cose che dovessero verificarsi durante l'esecuzione del presente appalto, tenendo in ogni caso sollevati da ogni responsabilità l'appaltante unitamente ai propri tecnici.

ART. 41 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti nel corso del procedimento di gara o raccolti dall'ASL AL sono trattati secondo quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (di seguito GDPR).

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR, si forniscono, pertanto, le seguenti informazioni:

- **TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI:** Il Titolare del trattamento di dati personali è l'Azienda Sanitaria Locale di Alessandria (di seguito "ASL AL"), con sede legale in Alessandria – Via Venezia n. 6 rappresentata dal Direttore Generale pro tempore (email: direzione@aslal.it PEC asl@pec.aslal.it). Il Titolare ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati (RPD o DPO) che può essere contattato al seguente indirizzo email: dpo@aslal.it.
- **FINALITA' DEL TRATTAMENTO:** i dati personali degli operatori economici partecipanti (tra cui rientrano a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli anagrafici e di contatto), nonché, nei soli casi espressamente previsti da norme di legge, eventuali dati particolari previsti all'art. 10 del GDPR (relativi a condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza) sono raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, minimizzazione dei dati e tutela della riservatezza, esclusivamente per le seguenti finalità:

gestione della selezione dei fornitori e del rapporto contrattuale di fornitura (albo fornitori; amministrazione di contratti, ordini, arrivi, fatture) in conformità agli obblighi di legge (fra i quali le norme in materia di Anticorruzione e Trasparenza), e (eventuale) gestione del contenzioso (inadempimenti contrattuali; diffide; transazioni; recupero crediti; arbitrati; controversie giudiziarie);

- **BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO:** il conferimento dei dati degli operatori economici partecipanti, anche quelli particolari ai sensi dell'art. 10 del GDPR, non è obbligatorio ma è necessario per le finalità sopraindicate. Il trattamento dei dati personali trova pertanto le sue basi giuridiche nel contratto e nell'adempimento di obblighi di legge (art. 6, c. 1, lett. b) e c) del GDPR). Per i dati particolari ai sensi dell'art. 10, ovvero i dati giudiziari, valgono le medesime basi giuridiche sopraindicate che legittimano il trattamento dei dati personali, a condizione che il trattamento avvenga sotto il controllo dell'autorità pubblica o sia autorizzato da una norma di legge
- **MODALITA' DEL TRATTAMENTO:** i dati degli operatori economici partecipanti alla presente procedura sono trattati con modalità cartacee e informatiche, con logiche strettamente correlate alle finalità, esclusivamente da soggetti autorizzati ed adeguatamente istruiti in tal senso dal Titolare e tenuti all'obbligo di riservatezza o da enti/imprese espressamente nominati/e come Responsabili del trattamento. I dati degli operatori economici partecipanti potranno essere trattati in via diretta, indiretta e/o incidentale anche da terzi collegati all'ASL AL in ragione delle attività svolte. In ogni caso i dati degli operatori economici partecipanti sono trattati adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;
- **CONSERVAZIONE DEI DATI:** i dati degli operatori economici partecipanti sono conservati negli archivi cartacei e nelle banche dati dell'ASL AL per il periodo di tempo previsto per legge a fini amministrativi e fiscali e per eventuali contenziosi nonché a fini di archiviazione, per il periodo di tempo indicato nel massimario di scarto adottato dall'ASL AL;
- **COMUNICAZIONE E TRASFERIMENTO DEI DATI:** I dati degli operatori economici partecipanti potranno essere comunicati a terzi destinatari – Responsabili del trattamento dati

o autonomi Titolari del trattamento - i cui servizi siano necessari per l'espletamento delle attività del Titolare, a fornitori dell'ASL AL nonché a soggetti pubblici, ad Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie (per l'accertamento e il perseguimento di reati), o a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle suddette finalità. I dati personali degli operatori economici partecipanti potranno essere diffusi on line su siti e pubblicazioni istituzionali. Non saranno oggetto di trasferimento in un Paese terzo extra europeo a meno che vengano contrattualizzate garanzie adeguate per la tutela dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei loro dati personali in conformità al GDPR, né di processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione;

■ **DIRITTI DEGLI INTERESSATI:** in qualità di Interessato, potranno essere esercitati – nei casi indicati - i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del GDPR, ed in particolare:

- ottenere la conferma che sia in corso o meno un trattamento di dati personali che lo riguardano;
- e in tal caso, l'accesso ai dati;
- avere una copia dei dati trattati in forma intellegibile;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica o la cancellazione dei dati;
- ottenere la limitazione, il blocco o la portabilità dei dati trattati;
- opporsi al trattamento stesso per motivi connessi alla sua situazione particolare;

Per esercitare i diritti appena elencati, potrà inoltrare richiesta all'indirizzo di posta certificata dell'Azienda : aslal@pec.aslal.it Qualora si ritenga che il trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, potrà essere esercitato il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo seguendo le indicazioni pubblicate sul sito della stessa (<https://www.garanteprivacy.it/modulistica-eservizi-online/reclamo>) o adire le opportune sedi giudiziarie (artt. 77 e 79 del GDPR).

ART. 42 PAGAMENTO DELLA FORNITURA

Le parti concordano che i pagamenti saranno eseguiti, ai sensi dell'art. 4 2° comma del Decreto Legislativo 09.10.2002 n. 231, entro il termine di 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura tramite la Tesoreria mediante mandati diretti a favore del fornitore. Il suddetto termine di pagamento si applica nel caso in cui tutte le condizioni della fornitura, ivi compreso il collaudo e la verifica, siano state rispettate. In caso contrario il termine si intende sospeso fino alla completa osservanza di tutte le condizioni contrattuali. Le fatture dovranno essere presentate in modalità elettronica come prescritto dalla Legge 24.12.2007 n. 244 e s.m.i. e la loro trasmissione dovrà essere effettuata attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) gestito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze le cui modalità di funzionamento sono state definite con decreto ministeriale 03.04.2013 n. 55 e s.m.i.. I dati necessari per l'invio della fattura elettronica saranno comunicati successivamente all'aggiudicatario. Non saranno ammesse a pagamento le fatture non conformi alle suddette modalità. Le parti, in deroga alle disposizioni del Decreto Legislativo 09.10.2001 n. 231, concordano convenzionalmente che il saggio d'interesse per ritardato pagamento è fissato nella misura del saggio legale vigente ex art. 1284 del Codice Civile. Data la natura di servizio pubblico dell'attività oggetto del presente contratto, l'Impresa rinuncia espressamente al diritto di cui all'art. 1460 del Codice Civile, impegnandosi ad adempiere regolarmente le prestazioni contrattuali anche in caso di mancata tempestiva controprestazione da parte della stazione appaltante.

ART. 43 FIRMA DEL CONTRATTO

In caso di determinazione della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario che si rifiuti di firmare il contratto o che tenga un comportamento dilatorio incorre nella perdita del deposito cauzionale e della fornitura aggiudicata senza necessità di pronuncia giudiziaria.

ART. 44 SUCCESSIONE E CESSIONE DELLA DITTA FORNITRICE

In caso di morte del fornitore le obbligazioni derivanti dal contratto saranno adempiute dagli eredi di lui soltanto se la Stazione Appaltante ne avrà dato esplicito consenso. Parimenti, occorre il consenso esplicito della Stazione Appaltante in caso di cessione della Ditta fornitrice, di cessione del prodotto o cambio della ragione sociale. La Ditta subentrante nel contratto non potrà apportare alcuna variazione alle condizioni economiche di fornitura, fatti salvi i casi di condizioni più vantaggiose per l'Amministrazione.

ART. 45 NORMA DI RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente capitolato speciale, si rinvia alle disposizioni contenute nella normativa comunitaria, nel Decreto Legislativo Codice oltre che nel Codice Civile.

ART. 46 CONTRASTO DI NORMATIVE

Circa le indicazioni del materiale offerto, delle quantità e del confezionamento, in caso di difformità o di contrasto tra il capitolato speciale e lo schema di offerta si applica quanto prescritto dallo schema di offerta. In caso di contrasto tra i dati registrati sulla piattaforma SINTEL ed il Capitolato Speciale di gara si applicherà quanto indicato nel Capitolato Speciale di gara.

ART. 47 NORME FINALI

Non saranno ammesse offerte condizionate o per terzi da nominare. La presentazione delle offerte sulla base dell'invito trasmesso dalla Stazione Appaltante implica, per le Ditte partecipanti, l'accettazione incondizionata di tutte le clausole, norme e condizioni contenute nel presente Capitolato Speciale. Dovranno essere specificatamente approvate per scritto le condizioni previste dal disposto di cui all'art.1341 del Codice Civile contenute nel presente capitolato speciale. L'accettazione incondizionata e senza riserva delle clausole di cui all'art.1341 del Codice Civile di intende soddisfatta mediante la sottoscrizione prescritta in calce al presente capitolato speciale. L'I.V.A. nelle aliquote previste dalla normativa vigente è a carico dell'A.S.L.. Non sono opponibili intese a qualsiasi titolo e con chiunque verbalmente intercorse.

**DOCUMENTO DA SOTTOSCRIVERE
DIGITALMENTE DAL LEGALE RAPPRESENTANTE
DELLA DITTA PARTECIPANTE**